



फा.स. 1-1/2024-25/C&W/Misc./Vol.III/ 17/0 - 1721
राष्ट्रीय शैक्षिक अनुसंधान और प्रशिक्षण परिषद
श्री अरविन्द मार्ग, नई दिल्ली-110016
(परिसर एवं कल्याण)

दिनांक : 18.05.2026

परिपत्र

विषय : वर्तमान वैश्विक परिस्थितियों के दृष्टिगत ऊर्जा संरक्षण एवं संसाधनों के विवेकपूर्ण उपयोग के संबंध में।


वर्तमान वैश्विक एवं राष्ट्रीय परिस्थितियों तथा माननीय प्रधानमंत्री द्वारा देशवासियों को दिए गए संदेश के संदर्भ में, एनसीईआरटी के समस्त अधिकारियों, कर्मचारियों, विद्यार्थियों एवं आवासीय परिसर के आवंटियों से ऊर्जा संरक्षण हेतु सहयोग की अपेक्षा की जाती है।

इस संदर्भ में एनसीईआरटी एन.आई.ई एवं सभी आर.आई.ई परिसरों के कर्मचारियों, विद्यार्थियों एवं आवासीय परिसर में रहने वाले सभी सदस्यों से अनुरोध है कि:-

- परिसर में रहने वाले कर्मचारी एवं विद्यार्थी यथासंभव पैदल कार्यालय/संस्थान आएंगे।
- निकटवर्ती क्षेत्रों में रहने वाले कर्मचारी साइकिल एवं सार्वजनिक परिवहन का उपयोग करें।
- दूर से आने वाले कर्मचारी कार-पूलिंग तथा सार्वजनिक परिवहन जैसे बस, मेट्रो एवं ट्रेन का अधिकाधिक उपयोग करें।
- कार्यालयों एवं आवासीय परिसरों में AC, पंखे, लाइट, पानी एवं अन्य विद्युत उपकरणों का उपयोग केवल आवश्यकतानुसार करें तथा अनावश्यक उपयोग या दुरुपयोग करने से बचें।
- कार्य की आवश्यकतानुसार बैठकें, संगोष्ठियाँ, कार्यशालाएँ आदि भौतिक अथवा आभासी माध्यम से अपने विवेक के आधार पर करने का निर्णय लें।

ऊर्जा संरक्षण की दिशा में उठाया गया यह प्रयास राष्ट्रहित में एनसीईआरटी का एक महत्वपूर्ण योगदान होगा। सभी से अपेक्षा की जाती है कि उपर्युक्त निर्देशों का गंभीरता से पालन सुनिश्चित करें।

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।


अवर सचिव
(परिसर एवं कल्याण)

प्रतिलिपि सूचनार्थः

1. संयुक्त निदेशक, सी.आई.ई.टी
2. संयुक्त निदेशक, पं.सु.श केन्द्रीय व्यावसायिक शिक्षा संस्थान, भोपाल को कार्यालय में प्रसारित करने हेतु
3. एनसीईआरटी के सभी आर.आई.ई एवं उत्तर पूर्व क्षेत्रीय शिक्षा संस्थान के प्रधानाचार्य को अपने-अपने कार्यालयों में प्रसारित करने हेतु
4. सी.वी.ओ एनसीईआरटी
5. सी.ए.ओ एनसीईआरटी
6. एनसीईआरटी मुख्यालय के सभी विभागाध्यक्ष, प्रकोष्ठ, इकाइयों, विभागों इत्यादि के प्रमुख
7. सभी बिजनस मैनेजर, आर.पी.डी.सी, एनसीईआरटी को कार्यालयों में प्रसारित करने हेतु
8. एनसीईआरटी मुख्यालय के सभी उप सचिव
9. निदेशक, एनसीईआरटी के निजी सचिव
10. संयुक्त निदेशक, एनसीईआरटी के निजी सचिव
11. सचिव, एनसीईआरटी के निजी सचिव
12. सभी सूचना पट्ट, एनसीईआरटी वेब साइट एवं ई-ऑफिस
13. गार्ड फाइल।



F. No. 1-1/2024-25/C&W/Misc./Vol.III/ 1710-1721
NATIONAL COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH & TRAINING
Sri Aurobindo Marg, New Delhi – 110016
(Campus and Welfare)

Date: 18.05.2026

CIRCULAR

Subject: Regarding energy conservation and Judicious use of resources in view of the current global situation reg.

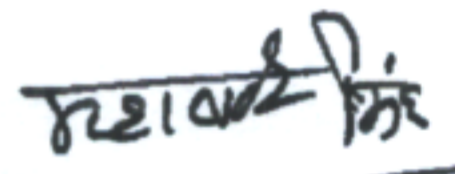
In the context of the prevailing global and national circumstances and the message given by the Hon'ble Prime Minister to the citizens of the country, cooperation is expected from all officers, employees, students, and residents of the residential campuses of NCERT & RIEs towards energy conservation.

In this regard, all employees, students, and residents living in the campuses of NCERT NIE and all RIEs are requested to:

- Employees and students residing within the campuses should, as far as possible, walk to the office/institute.
- Employees residing in nearby areas should use bicycles and public transport.
- Employees commuting from distant places should make maximum use of car-pooling and public transport such as buses, metro, and trains.
- In offices and residential campuses, ACs, fans, lights, water and other electrical appliances should be used only as required, and unnecessary use or misuse should be avoided.
- Depending on the requirement of work, decisions regarding conducting meetings, seminars, workshops, etc. through physical or virtual mode must be taken judiciously.

The effort taken towards energy conservation will be an important contribution of NCERT in the national interest. All concerned are expected to ensure strict compliance with the above instructions.

This issues with the approval of the competent Authority.


Under Secretary
(Campus & Welfare)

Copy for information, necessary action and wider awareness to:

1. Joint Director, CIET
2. Joint Director, PSSCIVE, Bhopal w.r.t circulate it in office
3. Principals of all RIEs and NERIE Shillong w.r.t circulate it in respective offices
4. CVO, NCERT
5. CAO, NCERT
6. All Heads of Departments/ Division/Cells/ Units/Sections etc. at NCERT HQ
7. All Business Managers, RPDC, NCERT w.r.t to circulate it in respective offices.
8. All Deputy Secretaries at NCERT HQ
9. P.S to the Director, NCERT
10. P.S to the Joint Director, NCERT
11. P.S to the Secretary, NCERT
12. All Notice Boards, NCERT Website, and e-Office
13. Guard File