புதிய பாரதக் கல்வியறிவுத் திட்டம்

புத்தொளி

(சுருக்கம்)

PREPARED BY

STATE TRAINING CENTRE
STATE CENTRE FOR LITERACY
PUDUCHERRY

புத்தொளி

(சுருக்கம்)

முகவுரை

கல்வி ஒரு மனிதனை மேன்மை அடையச் செய்யும். தேசிய கல்விக் கொள்கை 2020 இல் கூறியுள்ளதைக் கருத்தில் கொண்டு, ‘அனைவருக்கும் கல்வி’ என்ற நோக்கோடு ‘உல்லாஸ்’ என்னும் ‘புதிய பாரத கல்வியறிவுத் திட்டம்’ செயல்படுகின்றது. 15 வயதிற்கு மேற்பட்ட கல்லாதவர் அனைவருக்கும் கல்வியறிவை வழங்கி புதுச்சேரியை 100 சதவீத கல்வியறிவு பெற்ற மாநிலமாக மாற்றுவதே இத்திட்டத்தின் தலையாய நோக்கமாகும்.

அடிப்படை எழுத்தறிவு மற்றும் எண்ணறிவு மட்டுமல்லாமல் இருபத்தோராம் நூற்றாண்டில் வாழத் தேவையான வாழ்க்கைத் திறன்களையும் இத்திட்டம் அளிக்கின்றது. இத்திட்டத்தில் சேரும் கல்லாதவர் நிதிசார் கல்வி, சட்டக் கல்வி, டிஜிட்டல் கல்வி உள்ளிட்ட வாழ்க்கைத் திறன்களை அறிந்து கொள்வர். இவற்றுடன் வேலைவாய்ப்பை ஏற்படுத்திக் கொள்ள உதவும் தொழில்சார் கல்வி; தொடக்க, நடுநிலை, உயர்நிலை மற்றும் மேனிலைக் கல்விக்கு இணையான அடிப்படைக் கல்வி; அவர்களின் தனித் திறன்களை வளர்த்துக் கொள்ளும் தொடர்கல்வி போன்றவையும் இத்திட்டத்தில் அடங்கியுள்ளன.

‘புத்தொளி’ புத்தகம் 13 பாடங்களை உள்ளடக்கிய நான்கு தொகுதிகளைக் கொண்டது. அப்புத்தகம் கற்போரின் தேவை மற்றும் பயன்பாட்டுக்கு ஏற்றவாறு ‘புத்தொளி (சுருக்கம்)’ என்னும் பெயரில் 7 பாடங்களை உள்ளடக்கிய புத்தகமாகச் சுருக்கப்பட்டுள்ளது. வாக்களித்தல், நல்வாழ்வும் சுகாதாரமும், சட்ட அறிவு ஆகிய வாழ்க்கைத் திறன்கள் இச்சுருக்கப் புத்தகத்தில் இடம் பெற்றுள்ளன. பல வண்ணப்படங்களும் வாழ்க்கைச் சார்ந்த கணக்குகளும் கொண்டு இச்சுருக்கப்புத்தகம் சிறப்புற உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

வாழ்த்துச் செய்தி

பள்ளிக்கல்வி இயக்குநரகம் பள்ளிக்கல்வி மட்டுமல்லாது வயதுவந்தோர் கல்வியிலும் கவனம் செலுத்தி வருகின்றது. 'வயதுவந்தோர் 'கல்வி' என்ற சொல்லாடல் 'அனைவருக்கும் கல்வி' என்று மாற்றம் பெற்றுள்ளது வரவேற்கத்தக்கது. காரணம், கல்வி என்பது அனைவரையும் சென்றடைய வேண்டியது. கல்விக்கு வயது ஒரு தடையே இல்லை. கற்றல், வாழ்க்கை முழுதும் நடக்கும் ஒரு தொடர் செயல். உண்மையில் எல்லாவற்றையும் கற்றவர் என்று இங்கு ஒருவரும் இல்லை. ஒரு மொழியைத் தெரிந்தவருக்கு மற்றொரு மொழி தெரியாது. ஒரு தொழில்நுட்பத்தை அறிந்தவருக்கு மற்றொரு தொழில்நுட்பம் தெரியாது. ஒரு கலையை அறிந்தவருக்கு மற்றொரு கலை தெரியாது. தனக்குத் தெரியவில்லை என்று ஏற்றுக்கொள்ளுதலும் அறியாதவற்றைக் கற்றிட முன்வருதலும் இன்றைய சூழலில் அவசியமானதாகும்.

அப்படித் தொடர்ந்து கற்பவரே அவர் ஏற்றிருக்கும் துறையில் முன்னிலை அடைய முடியும். இதன் அடிப்படையிலேயே 'புதிய பாரதக் கல்வியறிவுத் திட்டம்' உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. இத்திட்டம் எழுதப் படிக்கக் கற்றுத்தருவதோடு நின்று விடவில்லை. அவற்றோடு வாழ்க்கைத் திறன்களைக் கற்றுத்தருகின்றது. நல்வாழ்வு மற்றும் சுகாதாரம் தொடர்பான திட்டங்களையும் அதன்மூலம் பொதுமக்கள் பெறத்தக்க பயன்களையும் எடுத்துரைக்கின்றது. தேர்தல் மற்றும் வாக்களித்தல் குறித்த விழிப்புணர்வையும் வழிமுறைகளையும் தெளிவுபடுத்துகின்றது. சட்ட அறிவை வழங்குகின்றது. இப்படி வாழ்க்கைத் திறன்களைக் கற்றுத்தருகின்றது.

அடிப்படை எண்ணறிவு, எழுத்தறிவு மற்றும் வாழ்க்கைத்திறன்களை அளிக்கும் வண்ணம் மிகச்சிறந்த முறையில் 'புத்தொளி(சுருக்கம்)' உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. இந்நூல் உருவாவதற்குக் காரணமாக இருந்த அனைவருக்கும் எனது பாராட்டைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

இதனை உரியமுறையில் கற்போரிடம் கொண்டு சேர்க்கும் பணியைத் தன்னார்வ ஆசிரியர்கள் ஏற்றுள்ளனர். அவர்களின் அர்ப்பணிப்பாலும் கற்போர்களின் ஊக்கத்தாலும் அறிவு என்னும் ஒளி எங்கும் பரவிப்பிரகாசிக்கும் என்ற நம்பிக்கை உருவாகியுள்ளது.

பி. பிரியதர்ஷினி,

இயக்குநர்,

பள்ளிக்கல்வி இயக்ககம், புதுச்சேரி.

வாழ்த்துச் செய்தி

எண்ணென்ப ஏனை எழுத்தென்ப இவ்விரண்டும்
கண்ணென்ப வாழும் உயிர்க்கு.

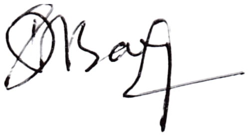
என்ற வள்ளுவரின் வாக்குப்படி எண்ணறிவும் எழுத்தறிவும் மனிதருக்குக் கண்களைப் போன்றது. கண் உலகைக் காணச் செய்கின்றது. எண்ணறிவும் எழுத்தறிவும் உலகில் மரியாதையுடன் வாழ வழிசெய்கின்றது.

அப்படிப்பட்ட மதிப்புமிக்க வாழ்க்கையை அனைவருக்கும் உறுதிசெய்ய ‘உல்லாஸ்’ என்னும் ‘புதிய பாரதக் கல்வியறிவுத் திட்டம்’ பாரதத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. இதனைப் புதுச்சேரியில் நடைமுறைப்படுத்தும் பொறுப்பு மாநில பயிற்சி மையத்திடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. பதினைந்து வயதிற்கு மேற்பட்ட கல்லாதவர்கள் இத்திட்டத்தில் சேர்ந்து பயன்பெறலாம். இத்திட்டத்தின் மூலம் நேரடிவகுப்பிலும் மற்றும் இணையவழியிலும் கல்வி கற்கலாம்.

கற்றலுக்குப் பாடப்புத்தகம் அவசியமாகிறது. கற்பவரைக் கவரும் வகையில் ‘புத்தொளி (சுருக்கம்)’ என்னும் இப்புத்தகம் வண்ணத்தாளில் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. படித்தல், எழுதுதல், கணக்கிடுதல், சிந்தித்தவற்றை வரைதல், எழுதிப்பார்த்தல் போன்றவற்றை இப்புத்தகத்தில் செய்து கற்கலாம்.

இப்புத்தகம், புத்தக வடிவில் மட்டுமல்லாது இதன் பாடப்பொருள்கள் ஒலிக்கோப்பு, காணொளி, இணைய பயிற்சித்தாள், செயலி, இணைய விளையாட்டு போன்ற வடிவங்களிலும் உருவாக்கப்பட்டுள்ளன. அவை, கற்போர் வீட்டில் இருந்தபடியே கைப்பேசியின் துணைகொண்டு கற்க வகை செய்யும்.

எனவே, கல்லாதவர்கள் இத்திட்டத்தில் ஆர்வமுடன் சேர்ந்து பயின்று தேர்வெழுதி சான்றிதழ் பெற்றுத் தன்னம்பிக்கையோடு கற்றல் பயணத்தைத் தொடர என் வாழ்த்தைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.



திருமதி. சுகுணா சுகிர்த பாய்,
நோடல் அலுவலர் (உல்லாஸ்),
மாநில எழுத்தறிவு மையம்,
புதுச்சேரி.

புத்தக உருவாக்கல் குழு

Chairperson

Smt. P. Priytarshny, Director
Director of School Education,
Puducherry.

Vice-Chairperson

Smt. D. SougounaSouguirda Baye,
Nodal Officer, ULLAS,
Puducherry.

Coordinator

S. Rajkumar, Faculty,
State Training Centre, Puducherry

Translation -cum- Content Team

R. Bharathiraja, PST,
GPS Murungapakkam, Puducherry

B. Surendhar, PST,
GPS Indira Nagar, Puducherry

S. Sabarinathan, PST,
GPS Aranganur, Puducherry

S. Kavitha, PST,
GPS Manavely (A), Puducherry

S. Kayalvizhi, PST,
GHS Kalmandapam, Puducherry

K. Perumal, PST,
GPS Navarkulam, Puducherry

B. Sasireka, PST,
GMS T.N. Palayam, Puducherry

Review Committee

S. Poorna, Lecturer,

State Training Centre, Puducherry

R. Rajasekaran, Lecturer,

DIET, Puducherry

S. Thamizharasi, Lecturer,

DIET, Puducherry

S. Parimala, TGT,

GHS Pillayarkuppam, Puducherry

Dr. N. Mohanraj, TGT,

GHS Kodathur, Puducherry

Graphics & Layout

S. Sabarinathan, PST,

GPS Aranganur, Puducherry

நன்றி உரித்தாகுக

'புத்தொளி (சுருக்கம்)' என்னும் இந்நூல் உருவாகப் பலர் காரணமாக அமைந்துள்ளனர். அவர்களுக்கு நன்றி மலர்களை உரித்தாக்கக் கடமைப்பட்டுள்ளோம். இப்புத்தகத்தின் வழிகாட்டி நூலான 'உல்லாஸ் சுருக்கப் புத்தகத்தை' உருவாக்கிய நடுவண் அரசின் கல்வி அமைச்சகத்திற்கும் தேசிய கல்வியியல் ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சி நிறுவனத்திற்கும் (NCERT) நன்றியை உரித்தாக்குகிறோம். தமிழில் 'புத்தொளி (சுருக்கம்)' உருவாகத் தேவையான வழிகாட்டுதலும் பயிற்சியும் அளித்து தொடந்து இணைப்பில் இருக்கும் தேசிய எழுத்தறிவு மையத்திற்கும் அதன் பொறுப்பாளர் பேராசிரியர் உஷா சர்மா அவர்களுக்கும் நன்றியை உரித்தாக்குகிறோம்.

'புத்தொளி (சுருக்கம்)' கருவானது முதல் வண்ண நூலாய் உருவானது வரை பல்வேறு ஆளுமைகளின் சிந்தனையும் சொல்லும் செயலும் இதில் நிறைந்துள்ளது. அந்த வகையில் முதன்மையாக மாண்புமிகு கல்வி அமைச்சர் திரு. ஆ. நமச்சிவாயம் அவர்களுக்கும் அரசுச் செயலர் (கல்வி) திரு. ஆஷிஷ் மாதவராவ் மோரே, இ.ஆ.ப., அவர்களுக்கும் நன்றியை உரித்தாக்குகிறோம்.

ஆக்கமும் ஊக்கமும் தந்து எப்போதும் வழிநடத்தும் பள்ளிக்கல்வி இயக்குநர் திருமதி. பி. பிரியதர்ஷினி அவர்களுக்கும் உறுதுணையாக இருந்த ஏனைய பள்ளிக்கல்வி அதிகாரிகளுக்கும் நன்றியை உரித்தாக்குகிறோம். மாநில பயிற்சி மையம் மற்றும் மாவட்ட ஆசிரியர் பயிற்சி நிறுவனம் ஆகியவற்றின் தலைமைப் பொறுப்பில் இருந்து தம் நேரடிப் பார்வையில் புத்தக உருவாக்கத்திற்குக் காரணமாக இருந்த சிறப்புப் பணி அலுவலர் திருமதி. சுகுணா சுகிர்த பாய் அவர்களுக்கும் நன்றியை உரித்தாக்குகிறோம். மாநில பயிற்சி மையம் மற்றும் மாவட்ட ஆசிரியர் பயிற்சி நிறுவன ஆசிரியர்களுக்கும் ஊழியர்களுக்கும் நன்றியை உரித்தாக்குகிறோம்.

இதன் உருவாக்கத்தில் பல்வேறு குழுக்கள் பணியாற்றின. ஒருங்கிணைப்பு, படைப்பாக்கம், மறுசீராய்வு, கணினி வடிவமைப்பு என்று இதன் ஆக்கத்தில் பங்களித்த அனைவருக்கும் நன்றியை உரித்தாக்குகிறோம்.

தன்னார்வல ஆசிரியருக்கு

'உல்லாஸ்' என்னும் இத்திட்டம் தன்னார்வ அடிப்படையிலானது. இத்திட்டத்தின் வெற்றி தன்னார்வ ஆசிரியர்களின் செயல்திறனால் முன்நகர்த்தப்படுவது. ஒரு தீபம் பற்பல தீபங்களை உருவாக்குவது போல, தான் கற்ற கல்வியைப் பிறருக்குக் கற்பித்து அறிவுக்கொடை அளிக்கும் ஆர்வம் உள்ள எவரும் தன்னார்வல ஆசிரியராகப் பணியாற்றலாம்.

கற்றல் பயனுள்ளதாகவும் மகிழ்வானதாகவும் அமையும் போது கற்போர் ஆர்வமுடன் கற்க முன்வருவர். கற்போரின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப படித்தல், எழுதுதல், கணக்கிடுதல், தேவையான வாழ்க்கைத்திறன் பெறுதல் போன்றவற்றை உள்ளடக்கி இப்புத்தகம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

இப்புத்தகத்தில் மக்கள் பொதுவாகப் பேச்சு வழக்கில் பயன்படுத்தும் சொற்கள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஆசிரியர் கற்பிக்கும்போது அவர்களின் கருத்தை அவர்கள் அறிந்த சொற்களைக் கொண்டு விளக்க உரிமை அளிக்க வேண்டும். கலந்துரையாடல்களை அவர்கள் அறிந்தவற்றிலிருந்து தொடங்கலாம். இதிலுள்ள படங்களும் சொற்களும் வழிகாட்டலுக்காக மட்டுமே. மேலதிக சொற்களையும் படங்களையும் ஆசிரியர் தன் முயற்சியில் சேகரித்துப் பயிற்றுவிக்கலாம்.

சொற்களை எழுத்துக்கூட்டிப்படித்தல், பார்த்துப்படித்தல், சொற்களை ஊகித்துப்படித்தல் போன்ற பல்வேறு வழிகளில் வாசிக்க பயிற்றுவிக்கலாம். கூடுமானவரையில் எழுதப்பயிற்சி அளிக்கலாம். ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் போதுமான அளவில் பணித்தாள்களைப் பயன்படுத்தவும். பாடம் நடத்தியபிறகு மதிப்பீட்டுத்தாள்களைக் கொண்டு அவர்களின் கற்றல் அடைவைக் கண்டறிந்து அதற்கேற்றார்போல் குறைதீர் கற்பித்தலில் ஈடுபடவும். கணக்குகள் வாழ்க்கைச் சூழலோடும் வாழ்க்கைத் திறன்களோடும் இணைத்து இப்புத்தகத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. அதனை அவர்களின் வாழ்க்கைச் சூழலோடுத் தொடர்புபடுத்திக் கற்பிக்கவும்.

பாடத்தின் இறுதியில் பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு செயல்படலாம். எழுத்தறிவிற்கும் எண்ணறிவிற்கும் கற்றல் அடைவுகள் இறுதிசெய்யப்பட்டுள்ளன. அந்தக் கற்றல் அடைவுகளை எந்தெந்தக் கற்றல் கற்பித்தல் செயல்பாடுகளின் மூலம் அடையலாம் என்னும் விளக்கக் கையேடு உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. சுருங்கக் கூறின், தன்னார்வ ஆசிரியர் எதைக் கற்பிக்க வேண்டும் எப்படிக் கற்பிக்க வேண்டும் என்பதற்கான வழிகாட்டுதல் நிறைய உள்ளது. ஊக்கம் என்னும் உந்து சக்தியை உள்ளத்தில் தாங்கி, கற்பிக்கத் தொடங்கும் ஆசிரியர், கற்பித்தலுக்குத் தேவையான அனைத்தையும் ஊக்கத்தின்வழி தானே கண்டடைவார்.

ஊக்கமதைக் கைவிடேல்!

பொருளடக்கம்

முகவுரை	iii
வாழ்த்துச் செய்தி	v
வாழ்த்துச் செய்தி	vii
புத்தக உருவாக்கல் குழு	viii
நன்றி உரித்தாகுக	ix
தன்னார்வல ஆசிரியருக்கு	x
1. குடும்பமும் சுற்றுப்புறமும்	2-17
2. தகவல் தொடர்பு	18-37
3. நமது வாழ்க்கை முறை	38-59
4. அக்கம் பக்கம்	60-77
5. உணவும் நல்வாழ்வும்	78-91
6. வாக்கு	92-103
7. சட்ட தகவல்	104-113

எனது புத்தகம்

என் பெயர் ________________________

என் முகவரி ________________________

____

____

என் கைப்பேசி எண் ________________________

அழகர் இல்லம்
தி காலணியகம்
புன்னகை துணிக்கடை
7
3
4

கலந்துரையாடுவோம்

1. இந்தப் படத்தில் எத்தனை கடைகள் உள்ளன?
2. இப்படத்தில் யார் யார் என்னென்ன செய்கிறார்கள்?
3. உங்கள் ஊரில் என்னென்ன வகையான வீடுகள் உள்ளன?
4. இந்தப் படத்தில் எத்தனை குழந்தைகள் உள்ளனர்?
5. இந்தப் படத்தில் எண் 4 எங்கே எழுதப்பட்டுள்ளது?
6. 'மதி காலணியகத்தை', அடுத்து எந்தக் கடை உள்ளது?
7. ஆலமரத்தின் அடியில் என்ன செய்து கொண்டிருக்கிறார்கள்?

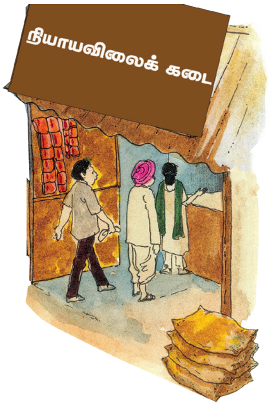
1 குடும்பமும் சுற்றுப்புறமும்

நாங்கள் கற்போம்

அ	ஆ	க்	ச்	ட்	த்	ப்	ற்

- 1 முதல் 20 வரையிலான எண்களை அறிதல், படித்தல் மற்றும் எழுதுதல்

பார்ப்போம்! படிப்போம்!



கடை

அப்பா அம்மா

ஆலமரம்

சமையலறை

படிப்போம் எழுதுவோம்

அ

அம்மி

ஆ

ஆறு

அ

ஆ

க

கண்

கா

காகம்

க

கா

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:

படத்தை ஒவ்வொன்றாக அடையாளம் காண கற்போருக்கு உதவுங்கள். படத்தின் கீழ் கொடுக்கப்பட்டுள்ள சொற்களை விரல் வைத்துப் படிக்க உதவுங்கள். பங்கேற்பாளர்கள் எழுத்துகளை எழுத உதவுங்கள். ஒலி வடிவத்திற்கும் எழுத்து வடிவத்திற்கும் உள்ள வேறுபாட்டை விளக்குங்கள். இதேபோல், மீதமுள்ள எழுத்துகளைப் படிக்கவும் எழுதவும் உதவுங்கள்.

ச

சட்டி

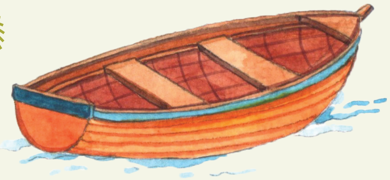
சா

சாட்டை

ச

சா

ட



படகு

டா

பட்டாசு

ட

டா

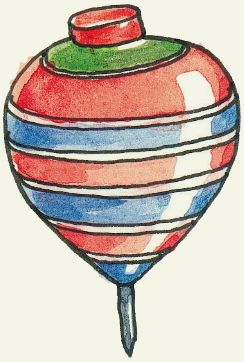
த

தங்கம்

தா

தாத்தா

ப

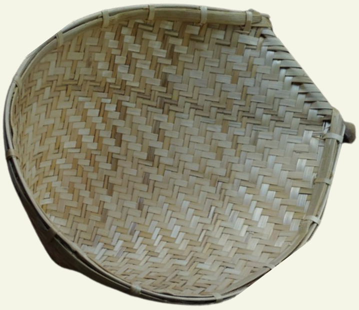


பம்பரம்

பா

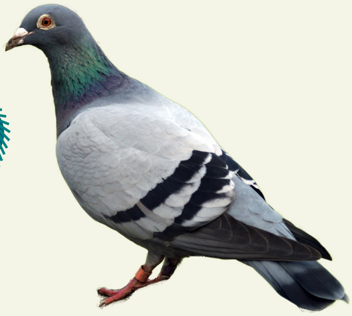
பானை

ற



முறம்

றா



புறா

ற றா

■ படித்துப் பழகுக.

அம்மா	ஆப்பம்	கடல்	காடை
சணல்	சாலை	பட்டம்	கூடாரம்
தாழ்ப்பாள்	பணம்	பாடகர்	பறவை

■ சொற்களை அடையாளம் கண்டு வட்டமிக.

ஆ	ப	ட்	டா	சு
று	பு	றா	ண்	ர
ப	ற	கு	ட	ம்
மு	னை	கா	க	ம்
பா	த	ங்	க	ம்

பார்க்க படிக்க எழுதுக:

'அ' என்ற எழுத்தில் தொடங்கும் சொல்லை எடுத்து எழுதுக-

ஆப்பம் அம்மா ஆடு கண்

'ஆ' என்ற எழுத்தில் தொடங்கும் சொல்லை எடுத்து எழுதுக-

படம் காடு ஆலமரம் கடை

'க' என்ற எழுத்தில் தொடங்கும் சொல்லை எடுத்து எழுதுக-

கப்பல் மாடு பட்டம் முறுக்கு

'ச' என்ற எழுத்தில் தொடங்கும் சொல்லை எடுத்து எழுதுக-

படம் சக்கரம் அப்பா மண்

'ட' என்ற எழுத்தில் தொடங்கும் சொல்லை எடுத்து எழுதுக-

அணில் வானம் கண் படகு

'த' என்ற எழுத்தில் தொடங்கும் சொல்லை எடுத்து எழுதுக-

அண்ணன் சட்டி காகம் தச்சர்

'ப' என்ற எழுத்தில் தொடங்கும் சொல்லை எடுத்து எழுதுக-

படம் பாடம் கடை வண்டி

'ற' என்ற எழுத்தில் தொடங்கும் சொல்லை எடுத்து எழுதுக-

முறம் பகல் சாக்கு அம்மி

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
பங்கேற்பாளர்களுக்குச் சொற்களைப் படிக்கவும் எழுதவும் வாய்ப்பளியுங்கள். கொடுக்கப்பட்ட எழுத்துகளில் தொடங்கும் சொற்களைக் கண்டறிந்து எழுதச் செய்யுங்கள்.

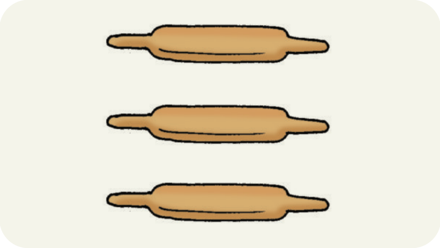
■ பொருள்களை எண்ணி அதற்குரிய எண்ணை அடையாளம் காண்க.

1

ஒரு படகு

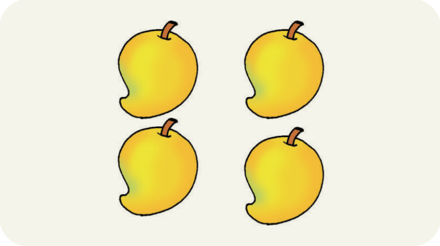
2

இரண்டு கொலுசுகள்



3

மூன்று பூரிக்கட்டைகள்

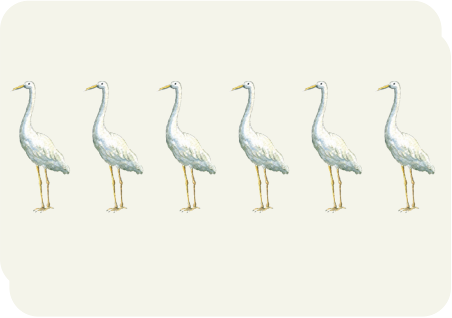


4

நான்கு மாம்பழங்கள்

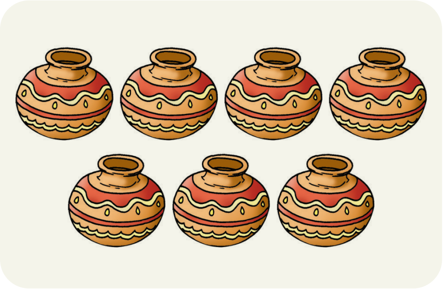
5

ஐந்து வீடுகள்



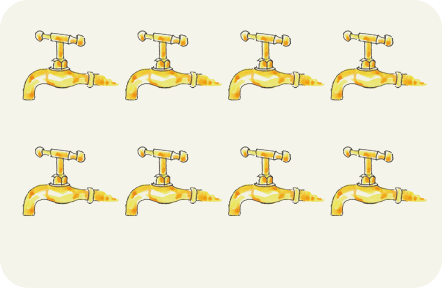
6

ஆறு கொக்குகள்



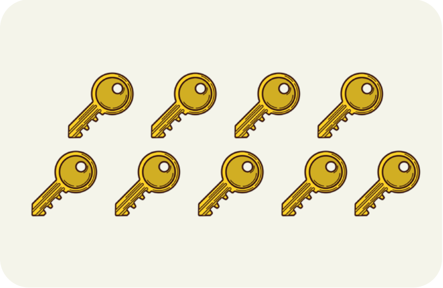
7

ஏழு பானைகள்



8

எட்டு தண்ணீர்க்குழாய்கள்



9

ஒன்பது சாவிகள்

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
பொருள்களை எண்ணி அதற்குரிய எண்ணை அடையாளம் காணவும், சுற்றுப்புறத்தில் உள்ள பொருள்களை எண்ணுவதற்கும் பங்கேற்பாளர்களுக்குப் பயிற்சி அளியுங்கள்.

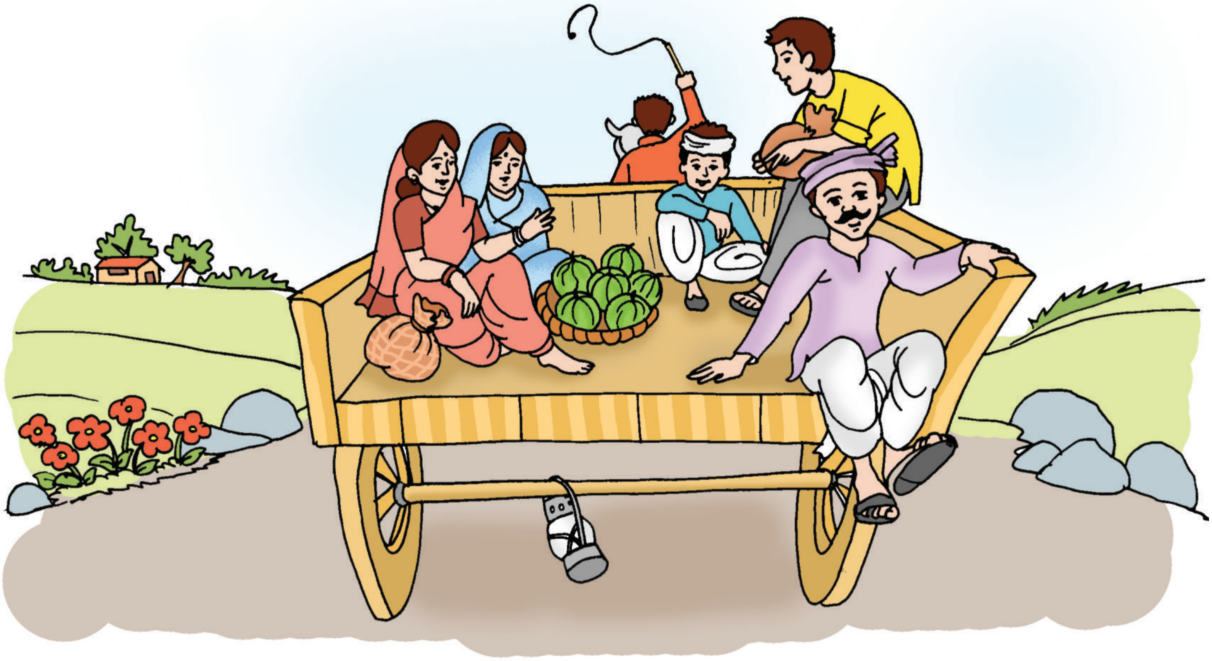
சொல்வோம்! எழுதுவோம்!

1	1		6	6	
2	2		7	7	
3	3		8	8	
4	4		9	9	
5	5				

கைப்பேசியில் உள்ள எண்கள் என்னென்ன?

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
கைப்பேசியிலுள்ள எண்களை புள்ளியிடப்பட்ட கோடுகளின் மீது சொல்லிக்கொண்டே எழுத பயிற்சி அளிக்கவும். மேலும் பயிற்சி தேவைப்படும் பங்கேற்பாளர்களுக்குப் பலமுறை பயிற்சி செய்ய வாய்ப்பளிக்கவும். பங்கேற்பாளரின் கைப்பேசியில் உள்ள பொத்தான்களில் எழுதப்பட்ட எண்களின் வடிவத்தை அடையாளம் கண்டு, அதன் அடிப்படையில் எண்களை (1 முதல் 9 வரை) எழுத முயற்சிக்க உதவவும்.

- **மாறன் குடும்பம் மாட்டு வண்டியில் செல்கிறது. உற்று நோக்குக. எண்ணிக்கையில் எழுதுக.**



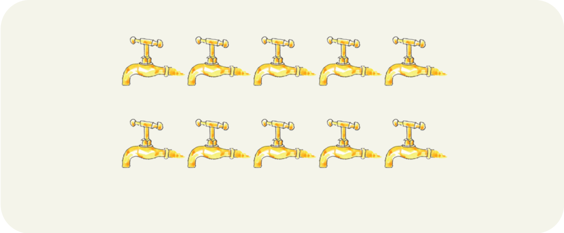
மாட்டு வண்டியில் எத்தனைப் பேர் இருக்கிறார்கள்?	
மாட்டு வண்டியில் எத்தனை ஆண்கள் உள்ளனர்?	
மாட்டு வண்டியில் எத்தனைப் பெண்கள் உள்ளனர்?	
கூடையில் எத்தனைத் தர்பூசணிகள் உள்ளன?	
மாட்டு வண்டியில் எத்தனைச் சக்கரங்கள் உள்ளன?	
மாட்டு வண்டியில் எத்தனை விளக்குகள் உள்ளன?	

- **விடுபட்ட எண்களை நிரப்புக.**

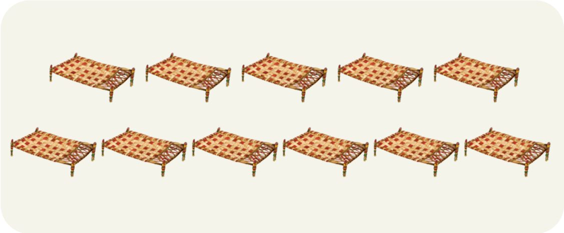
1		3	4		6			9

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
பொருள்களை எண்ணிச் சொல்லவும் எழுதவும் பங்கேற்பாளர்களுக்கு உதவுங்கள். சுற்றுப்புறத்தில் உள்ள பொருள்களை எண்ணி எழுத ஊக்கமளியுங்கள்.

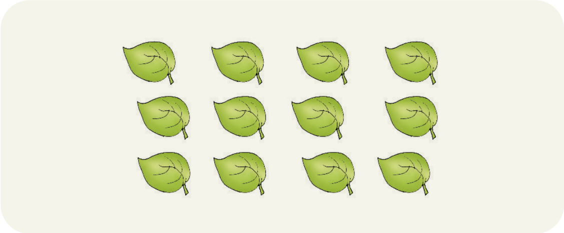
எண்ணி எழுதுவோம்



பத்துக் குழாய்கள் 10

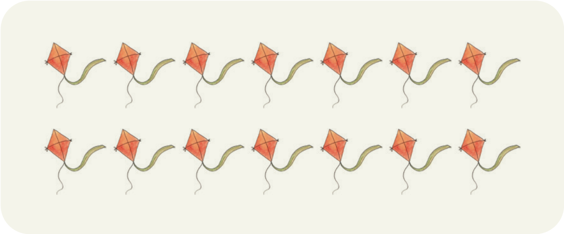


பதினோரு படுக்கைகள் 11



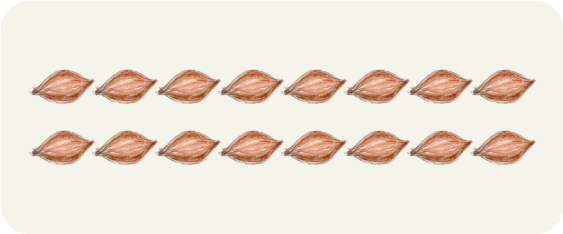
பன்னிரண்டு இலைகள் 12

பதின்மூன்று பம்பரங்கள் 13



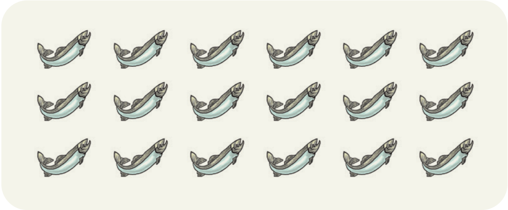
பதினான்கு பட்டங்கள் 14

பதினைந்து பூக்கள் 15

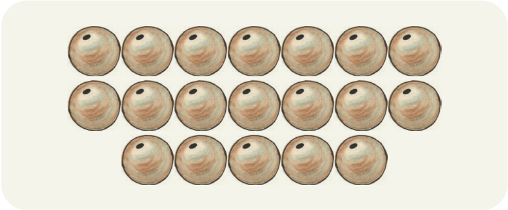


பதினாறு தேங்காய்கள் 16

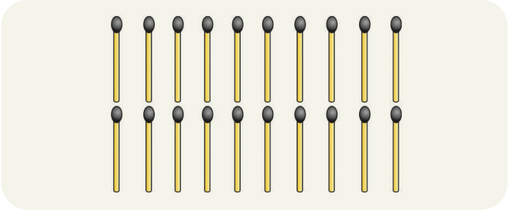
பதினேழு மாதுளம் பழங்கள் 17



பதினெட்டு மீன்கள் 18



பத்தொன்பது முத்துக்கள் 19



இருபது தீக்குச்சிகள் 20

■ விடுபட்ட எண்களை நிரப்புக.

10		12		14	15		17			20

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
பொருள்களை எண்ணிச் சொல்லவும் எழுதவும் பங்கேற்பாளர்களுக்கு உதவுங்கள். சுற்றுப்புறத்தில் உள்ள பொருள்களை எண்ணி எழுத ஊக்கமளியுங்கள்.

பயிற்சி

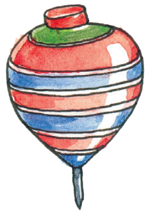
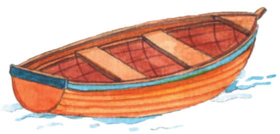
1. கொடுக்கப்பட்டுள்ள எழுத்துகளை சொற்களில் கண்டறிந்து வட்டமிடுக.

அ	–	அம்மி	அணில்
ஆ	–	ஆப்பம்	ஆறு
க்	–	சக்கரம்	விக்கல்
ச்	–	தச்சர்	அச்சாணி
ட்	–	பட்டாசு	சட்டி
த்	–	தாத்தா	சித்தி
ப்	–	பாப்பா	தாழ்ப்பாள்
ற்	–	காற்று	நாற்று

2. பின்வரும் எழுத்துகளைப் படித்து எழுதிப் பழகுக.

அ ஆ க் ச் ட் த் ப் ற்

3. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

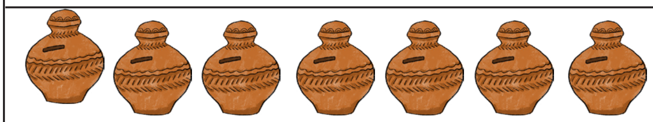



.....ணல் .....ம்பரம் ப.....கு .....ண்

4. பின்வரும் கட்டங்களில் உள்ள சொற்களைக் கண்டறிந்து வட்டமிடுக.

ஆ	த	ங்	க	ம்
று	பு	றா	ண்	ர
மு	ற	ம்	ண	ப
ம்	னை	கா	க	ம்
பா	ப	ட்	டா	சு

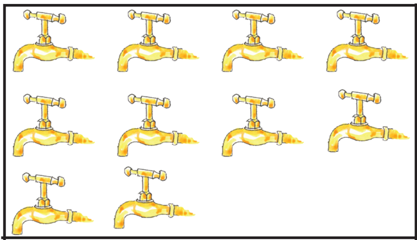
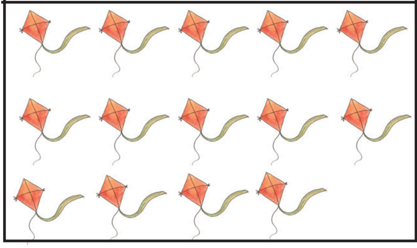
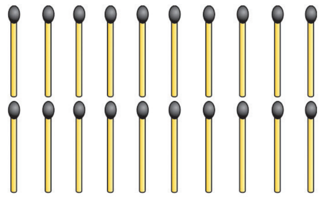
5. எண்ணி எழுதுக.

6. விடுபட்ட எண்களை நிரப்புக.

1		3	4					9

7. எண்ணி எழுதுக.

5. விடுபட்ட எண்களை நிரப்புக.

10	11			14		16		18		20

அஞ்சல் நிலையம்
புதுச்சேரி
கடிதம்

கலந்துரையாடுவோம்

1. தம் கருத்தை மற்றவர்களுக்குத் தெரிவிக்க இந்தப் படத்தில் என்னென்ன முறைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன?
2. நீங்கள் எப்போதாவது அஞ்சல் நிலையத்திற்கு சென்றிருக்கிறீர்களா?
3. நீங்கள் எதற்காக அஞ்சல் நிலையத்திற்குச் செல்கிறீர்கள்?
4. எந்தெந்த வழிகளில் செய்திகளைப் பெறுகிறோம்?
5. பேசுவதைத் தவிர, வேறு எதற்காக கைப்பேசியைப் பயன்படுத்துகிறீர்கள்?

2 தகவல் தொடர்பு

நாங்கள் கற்போம்

இ	ஈ	ய்	ர்	ல்	வ்	ழ்	ள்

- 21 முதல் 50 வரையிலான எண்களை அறிதல், படித்தல் மற்றும் எழுதுதல்.
- 1 முதல் 50 வரையுள்ள எண்களைக் கொண்டு கூட்டல், கழித்தல் கணக்குகள் செய்தல்.
- ஒன்று மற்றும் பத்து குழுக்களாக எண்ணுதல்.

பார்ப்போம்! படிப்போம்!

செய்தித்தாள்

அஞ்சல் பெட்டி

உரையாடல்

அலைபேசி

படிப்போம் எழுதுவோம்

இ

இலை

ஈ

ஈட்டி

ய

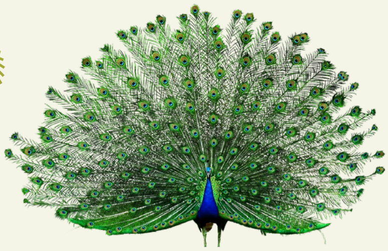
முயல்

யா

யானை

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
படத்தை ஒவ்வொன்றாக அடையாளம் காண கற்போருக்கு உதவுங்கள். படத்தின் கீழ் கொடுக்கப்பட்டுள்ள சொற்களை விரல் வைத்துப் படிக்க உதவுங்கள். பங்கேற்பாளர்கள் எழுத்துகளை எழுதவும் உதவுங்கள். ஒலி வடிவத்திற்கும் எழுத்து வடிவத்திற்கும் உள்ள வேறுபாட்டையும் விளக்குங்கள். இதேபோல், மீதமுள்ள எழுத்துகளைப் படிக்கவும் எழுதவும் உதவுங்கள்.

யி



மயில்

யீ

நுரையீரல்

ர

மரம்

ரா

ராணி

ரி

நரி

ரீ

கிரீடம்

ல

மலர்

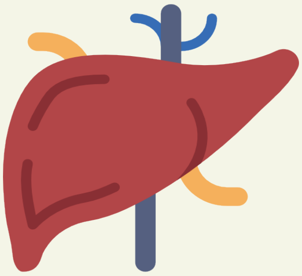
லா

பலா

லி

எலி

லீ



கல்லீரல்

லி லீ

வ

வண்டு

வா

வாத்து

வ வா

வி

விசிறி

வீ

வீடு

வி

வீ

ழ

பழம்

ழா

குழாய்

ழ

ழா

ழி

கோழி

ழி

தோழி

ழி ழி

ள

அப்பளம்

ளா

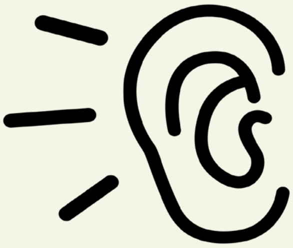
காளான்

ள ளா

ளி

கிளி

ளீ



கேளீர்

ளி ளீ

■ **பின்வரும் எழுத்துகளைப் படித்து எழுதிப் பழகுக.**

இ ஈ ய் ர் ல் வ் ழ் ள்

■ **விடுபட்ட எழுத்துகளை நிரப்புக.**

ம.....ம்

.....ண்டு

அப்ப.....ம்

ப.....ம்

- **பின்வரும் சொற்றொடர்களைப் படிக்க.**

1. அணில் மரத்தில் ஏறியது.

2. பட்டம் காற்றில் பறந்தது.

3. அம்மா பழம் தந்தாள்.

4. இளவரசி வாள் வீசினாள்.

5. மயில் அழகாக ஆடியது.

- **பின்வரும் படங்களின் பெயர்களை எழுதுக.**

....

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
எழுத்துக்களை அடையாளம் கண்டு அவற்றுடன் தொடர்புடைய வார்த்தைகளை எழுத மாணவர்களை ஊக்குவிக்கவும்.
கற்பவர்களுக்கு வார்த்தைகளைப் படிக்க உதவுங்கள். எழுத்துக்கள், அவற்றுடன் தொடர்புடைய சொற்களை அடையாளம் காணவும், சிறு வாக்கியங்களை எழுதவும் மாணவர்களை ஊக்குவிக்கவும்.

- **மகிழன் வீட்டில் 5 பேர் உள்ளனர். மேலும் 4 பேர் ஊரிலிருந்து வந்தனர். இப்போது மகிழன் வீட்டில் மொத்தம் எத்தனை பேர் இருப்பர்?.**

5 பேர்	மற்றும்	4	பேர் சேர்ந்து	9 பேர்
5	+	4	பேர் சேர்ந்து	9
5	+	4	=	9

$$5 + 4 = 9$$

$$\begin{array}{r} 5 \\ +\ 4 \\ \hline 9 \end{array}$$

- **கூட்டுக.**

$$\begin{array}{r} 13 \\ +\ 2 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 15 \\ +\ 3 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 12 \\ +\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

$7 + 2 = \square$

$13 + 4 = \square$

- **விடுபட்ட எண்களை நிரப்புக.**

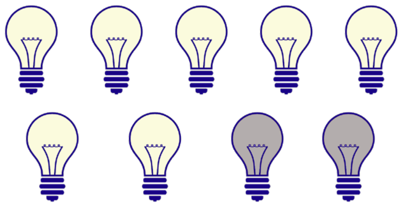
அஞ்சல்காரர் முதல் நாள் 8 கடிதங்களை வழங்கினார். அடுத்த நாள் 3 கடிதங்களை வழங்கினார். அஞ்சல்காரர் மொத்தம் எத்தனை கடிதங்களை வழங்கினார்?

____

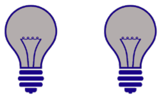
பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:

+ மற்றும் – குறிகளை அடையாளம் காணவும், கணித செயல்பாடுகளைச் செய்யவும் கற்பவர்களுக்கு முடிந்தவரை பல வாய்ப்புகளை வழங்கவும். கணிதத்தில் இது கூட்டல் குறி, இது கழித்தல் குறி மற்றும் இது சமக்குறி என அடையாளம் காண உதவவும்.

- **ஒன்பது விளக்குகளில் இரண்டு பழுதடைந்துள்ளன. எத்தனை விளக்குகள் நல்ல நிலையில் உள்ளன?**



மொத்த விளக்குகள்



பழுதடைந்த விளக்குகள்

நல்ல நிலையில் உள்ள விளக்குகள்

9	விளக்குகளில்	2	விளக்குகள் பழுதடைந்தன	=	7	விளக்குகள் நல்ல நிலையில் உள்ளன
9	-	2	கழித்தால் மீதி	=	7	
9	-	2		=	7	

$9 - 2 = 7$ (அ)

$$\begin{array}{r} 9 \\ -\ 2 \\ \hline 7 \end{array}$$

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:

வாழ்க்கைக் கணக்குகளின் மூலம் இரண்டு எண்களைக் கூட்டவும் கழிக்கவும் பங்கேற்பாளர்களை ஊக்குவிக்கவும். ஓரிலக்க எண்களைக் கொண்டு கழித்தல் கணக்குகளைச் செய்ய பயிற்சி அளிக்கவும்.

- **கழித்தல்**

$$\begin{array}{r} 9 \\ -\ 3 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 6 \\ -\ 2 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 8 \\ -\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

$7 - 3 = \square$

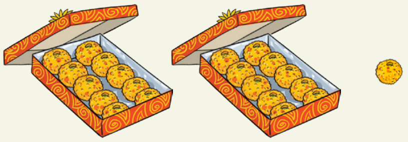
$5 - 2 = \square$

- **ஆனந்த் 20 ரூபாய் வைத்திருக்கிறார், 15 ரூபாய்க்கு பழங்கள் வாங்கினார், இப்போது அவரிடம் மீதம் உள்ள ரூபாய் எவ்வளவு?**

____

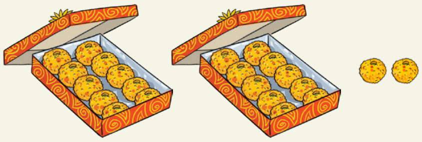
- **எண்ணிக் கூட்டல் கற்போம்.**

ஓர் இனிப்புப் பெட்டியில் 10 லட்டுகள் உள்ளன. பார்த்துப் புரிந்துகொண்டு எழுதவும்.



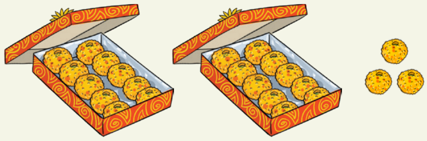
20 + 1 = 21

2 பத்துகள் 1 ஒன்று — இருபத்து ஒன்று



20 + 2 = 22

2 பத்துகள் 2 ஒன்றுகள் — இருபத்து இரண்டு

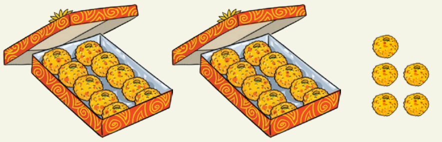


20 + 3 = 23

2 பத்துகள் 3 ஒன்றுகள் — இருபத்து மூன்று

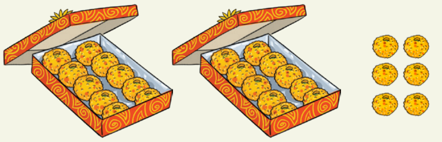
20 + 4 = 24

2 பத்துகள் 4 ஒன்றுகள் இருபத்து நான்கு



20 + 5 = 25

2 பத்துகள் 5 ஒன்றுகள் இருபத்து ஐந்து

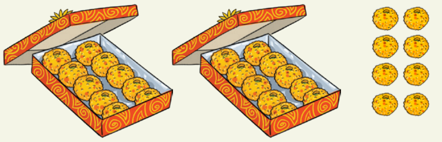


20 + 6 = 26

2 பத்துகள் 6 ஒன்றுகள் இருபத்து ஆறு

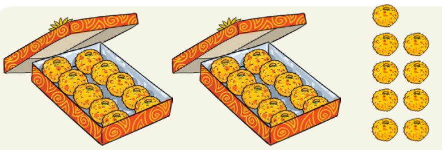
20 + 7 = 27

2 பத்துகள் 7 ஒன்றுகள் இருபத்து எழு



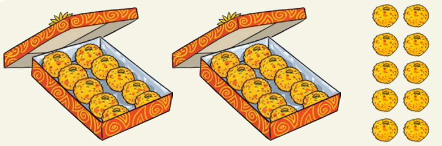
20 + 8 = 28

2 பத்துகள் 8 ஒன்றுகள் இருபத்து எட்டு



20 + 9 = 29

2 பத்துகள் 9 ஒன்றுகள் இருபத்து ஒன்பது



20 + 10 = 30

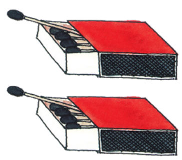
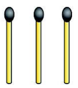
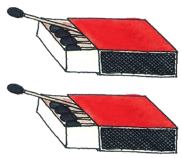
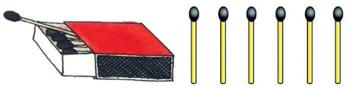
2 பத்துகள் 10 ஒன்றுகள் முப்பது

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
மேற்கண்ட முறையில் எண்களைக் கூட்டி எழுதக் கற்போருக்கு உதவுங்கள்.

30	+	1	=	31
30	+	2	=	32
30	+	3	=	33
30	+	4	=	34
30	+	5	=	35
30	+	6	=	36
30	+	7	=	37
30	+	8	=	38
30	+	9	=	39
30	+	10	=	40

40	+	1	=	41
40	+	2	=	42
40	+	3	=	43
40	+	4	=	44
40	+	5	=	45
40	+	6	=	46
40	+	7	=	47
40	+	8	=	48
40	+	9	=	49
40	+	10	=	50

- **ஒரு பெட்டியில் 10 தீக்குச்சிகள் உள்ளன. மொத்த குச்சிகளின் எண்ணிக்கையை எழுதவும்.**

		___ + ___ = ___
		___ + ___ = ___

- பின்வரும் 10 ரூபாய்த் தாள்கள் மற்றும் 1 ரூபாய் நாணயங்களைக் கூட்டினால் எவ்வளவு ரூபாய் கிடைக்கும் என்பதை ஊகித்து பதில் எழுதுக.

	10 ரூபாய் தாள்கள்		1 ரூபாய் நாணயங்கள்		மொத்தம் ரூ.
(அ)		+		=	34
(ஆ)		+		=	

- கூட்டி எழுதுக.

$$\begin{array}{r} 40 \\ +\ 5 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 30 \\ +\ 7 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 40 \\ +\ 10 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 25 \\ +\ 12 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 32 \\ +\ 15 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

$27 + 12 = \square$ $\qquad$ $32 + 11 = \square$

$22 + 14 = \square$ $\qquad$ $15 + 25 = \square$

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
மேற்கண்ட எடுத்துக்காட்டுகளின் மூலம் கற்போரிடையே ஒன்றுகள் மற்றும் பத்துகளைப் பற்றிய புரிதலை உருவாக்கவும். சொந்த அனுபவங்களின் மூலம் இவற்றைச் செய்ய வாய்ப்பளிக்கவும். பல எண்களைத் தேர்ந்தெடுத்து அதில் எத்தனை பத்துகள், எத்தனை ஒன்றுகள் உள்ளன என்பதைக் கண்டறிய ஊக்குவிக்கவும்.

■ கழித்து விடை காண்க.

48	36	42	49
− 32	− 13	− 21	− 19
____	____	____	____

$39 - 23 = \square$ $45 - 31 = \square$

$29 - 12 = \square$ $37 - 15 = \square$

■ உங்களிடம் சில 10 ரூபாய் தாள்கள் மற்றும் 1 ரூபாய் நாணயங்கள் உள்ளன. கடைக்காரருக்குப் பொருட்களின் தொகையை எப்படிக் கொடுப்பீர்கள் எனக் கண்டறிந்து எழுதுக.

மதிப்பு	பொருட்கள்	10 ரூபாய் தாள்கள்	1 ரூபாய் நாணயங்கள்
₹29	தக்காளி		
₹42	பணியாரம்		
₹40	வாழைப்பழம்		
₹15	மாங்காய்		

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
ரூபாயின் குறியீட்டை (₹) அறிமுகம் செய்யவும்.

பயிற்சி

1. கொடுக்கப்பட்டுள்ள எழுத்துகளை சொற்களில் கண்டறிந்து வட்டமிடுக.

இ	–	இலை	இட்லி
ஈ	–	ஈ	ஈட்டி
ர	–	மரம்	சக்கரம்
ல	–	கோலம்	மலர்
வி	–	விசிறி	சாவி
ழி	–	கோழி	அகழி

2. பின்வரும் எழுத்துகளைப் படித்து எழுதிப் பழகுக.

இட்லி எலி வாத்து

3. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

கா......ன் ......டு ......னை ந......

4. படங்களின் பெயர்களை எழுதுக.

....

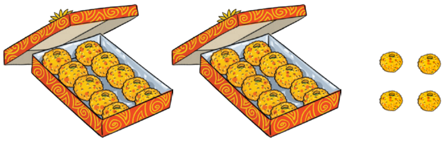
5. கூட்டி எழுதுக.

$$\begin{array}{r} 13 \\ +\ 32 \\ \hline \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} 36 \\ +\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} 20 \\ +\ 15 \\ \hline \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} 27 \\ +\ 12 \\ \hline \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} 32 \\ +\ 11 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

6. கழித்து விடை காண்க.

$$\begin{array}{r} 9 \\ -\ 3 \\ \hline \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} 8 \\ -\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} 36 \\ -\ 12 \\ \hline \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} 45 \\ -\ 21 \\ \hline \\ \hline \end{array} \quad \begin{array}{r} 37 \\ -\ 15 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

7. கணக்கிடுக.

 = ________

8. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

30 + 5 = ________ 40 + 5 = ________

40 + 2 = ________ 40 + 10 = ________

9. பின்வரும் தொகைக்கு எத்தனை 10 ரூபாய், 1 ரூபாய் நாணயங்களைக் கொடுப்பீர்கள் என நிரப்புக.

மதிப்பு	10 ரூபாய் தாள்கள்	1 ரூபாய் நாணயங்கள்
₹42		
₹29		

கலந்துரையாடுவோம்

1. இந்தப் படத்தில் நீங்கள் என்னென்ன பார்க்கிறீர்கள்?
2. படத்தில் யார்யார் என்னென்ன செய்கிறார்கள்?
3. படத்தில் எத்தனைக் கடைகள் உள்ளன?
4. படத்தில் இருப்பதைப் போல உங்கள் வீட்டிற்கு அருகில் என்னென்ன கடைகள் இருக்கின்றன?

ராணி அழகு நிலையம்
பீட்டர் மருந்தகம்
ரமணி இனிப்புக்கடை
தென்றல் இசைக்குழு
கரீம் பிரியாணி

3 நமது வாழ்க்கை முறை

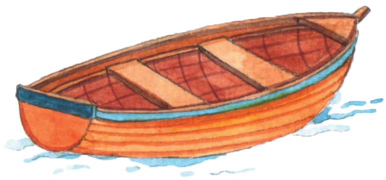
நாங்கள் கற்போம்

ஒ ஓ ஔ ங் ஞ் ண் ந் ம் ன்

- 51 முதல் 1000 வரையிலான எண்களை அறிதல், படித்தல் மற்றும் எழுதுதல்
- ஒன்றுகள், பத்துகள் மற்றும் நூறுகளில் எண்ணுதல் (இட மதிப்பு)
- 2 இலக்க எண்களின் கூட்டல் மற்றும் கழித்தல்
- ஒரு இலக்க எண்களை பெருக்குதல்
- 100 குழுக்களாக எண்ணுதல்

பார்ப்போம்! படிப்போம்!

கொண்டாட்டம்



ஓடம்

நடனம்

மஞ்சள்

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:

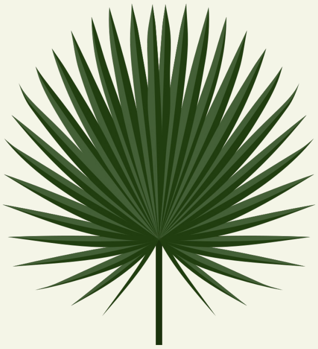
கற்போரை, அனைத்துப் படங்களையும் ஒவ்வொன்றாக அடையாளம் காண உதவவும். அவற்றுடன் தொடர்புடைய சொற்கள் படங்களின் கீழ் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. அதன் அடிப்படையில், சொற்களைக் கண்டறிந்து விரல் வைத்துப் படிக்க ஊக்குவிக்கவும்.

படிப்போம் எழுதுவோம்

ஒ

ஒன்பது

ஓ



ஓலை

ஒ ஓ

ஔ

ஔவை

ங்

தேங்காய்

ஔ ங்

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:

படத்தை ஒவ்வொன்றாக அடையாளம் காண கற்போருக்கு உதவுங்கள். படத்தின் கீழ் கொடுக்கப்பட்டுள்ள சொற்களை விரல் வைத்துப் படிக்க உதவுங்கள். பங்கேற்பாளர்கள் எழுத்துகளை எழுதவும் உதவுங்கள். ஒலி வடிவத்திற்கும் எழுத்து வடிவத்திற்கும் உள்ள வேறுபாட்டையும் விளக்குங்கள். இதேபோல், மீதமுள்ள எழுத்துகளைப் படிக்கவும் எழுதவும் உதவுங்கள்.

ஞ்

மஞ்சள்

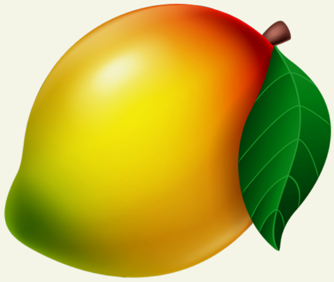
ண்

கண்ணாடி

ந்

பந்து

ம்



மாம்பழம்

ன்

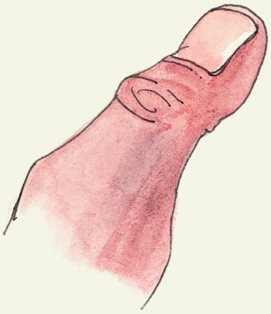
தென்னை

ன்

மீன்

ன் ன்

ந



நகம்

நா

நாய்

ந நா

ம

மரம்

மா

மான்

ம

மா

மி

மிளகு

மீ

மீன்கொத்தி

மி

மீ

மொ

மொட்டு

மோ

மோதிரம்

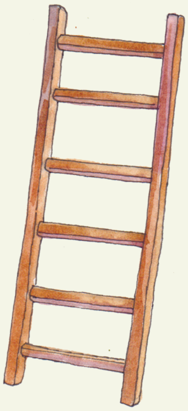
ண

பணம்

ணா

கண்ணாடி

ணி



ஏணி

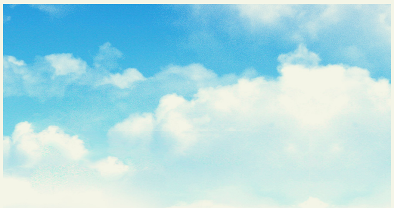
ணீ

தண்ணீர்

ணி

ணீ

ன



வானம்

னா

மைனா

ன

னா

■ சொற்களைக் கண்டுபிடித்து எழுதுங்கள்.

அருண்மொழி இன்று பல உணவு வகைகளைச் சமைத்திருக்கிறார்.

உணவுப் பொருள்களின் பெயர்களைக் கண்டறிந்து அவற்றை மட்டும் வட்டமிடவும்.

புளி	அவரை	கிண்ணம்	சக்கரம்	வெங்காயம்
பாய்	தட்டு	தக்காளி	பாயாசம்	பாலாடைக்கட்டி
முள்	பனித்துளி	பெற்றோர்கள்	குவளை	பூச்சி
பருப்பு	வெற்றிலை	பழப்பாகு	ஆலை	பொம்மை
ரொட்டி	உலகம்	தண்ணீர்	உப்பு	பூரிக்கட்டை
அரிசி	பச்சடி	பூந்தொட்டி		

■ வட்டமிட்ட உணவுப் பெயர்களைக் கோடிட்ட இடத்தில் நிரப்புக.

எழுதிப் படிக்க.

- சாதனா மாலையைச் செய்துள்ளார்.

- நாளிதழில் செய்தி வந்துள்ளது.

- மழை பெய்கிறது.

- மாலா வயலில் வேலை செய்கிறாள்.

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
சொற்களைப் படிக்க கற்போருக்கு உதவுங்கள். வெவ்வேறு ஒலிகளைக் கொண்ட சொற்களை எழுதச் சொல்லுங்கள்.

■ **சொற்களைக் கவனமாகப் படித்து சரியான சொல்லைக் கண்டுபிடித்து கோடிட்ட இடத்தில் எழுதுக.**

'ஒ'–இல் தொடங்கும் சொல்

ஓடு	விளையாடு	ஒட்டகம்	ஔவை

'ந்' இடம்பெற்றுள்ள சொல்

நத்தை	தேன்சிட்டு	சித்தப்பா	சந்தை

'ம்'–இல் முடியும் சொல்

சுமை	மிளகு	தவளை	சட்டம்

'ஓ'–இல் தொடங்கும் சொல்

ஔவை	ஆந்தை	ஆலை	ஓலை

'ஞ்'–இடம்பெற்ற சொல்

சாட்டை	ஊஞ்சல்	தென்னை	கத்தி

'ண்'– இடம்பெற்ற சொல்

மன்னன்	மதகு	மண்	மேசை

'ஔ'–இல் தொடங்கும் சொல்

வைகை	உலக்கை	ஔவை	ஒலி

'ங்'–இடம்பெற்ற சொல்

பேரீச்சம்	கம்பம்	பெருங்காயம்	கழனி

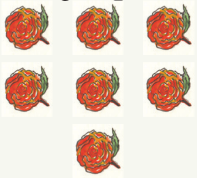
'ன்'– இடம்பெற்ற சொல்

வில்	மல்லிகை	கன்னம்	தமிழ்

எழிலும் பூமாலையும்

எழில், பூமாலை தொடுப்பதில் தன் அம்மாவுக்கு உதவிக் கொண்டிருந்தான். பூக்களை ஒவ்வொன்றாக எண்ணி அம்மாவிடம் கொடுத்தான். ஒவ்வொரு பூமாலையிலும் 10 பூக்கள் இருக்கும். எழில் பூக்களை எண்ணிக் கொடுத்துக்கொண்டே இருந்தான், அவனது அம்மா மாலைகளைத் தொடுத்துக்கொண்டே இருந்தாள். வாருங்கள், எத்தனை பூக்களைப் பயன்படுத்தி மாலைகள் தொடுக்கப்பட்டுள்ளன என்று கண்டுபிடிப்போம்.

5 பத்துகள்	+	1 ஒன்று	=	50 + 1 = 51 ஐம்பத்தொன்று
5 பத்துகள்	+	2 ஒன்றுகள்	=	50 + 2 = 52 ஐம்பத்திரண்டு
5 பத்துகள்	+	3 ஒன்றுகள்	=	50 + 3 = 53 ஐம்பத்துமூன்று
5 பத்துகள்	+	4 ஒன்றுகள்	=	50 + 4 = 54 ஐம்பத்துநான்கு

5 பத்துகள்	+	5 ஒன்றுகள்	=	**50 + 5 = 55** ஐம்பத்தைந்து
5 பத்துகள்	+	6 ஒன்றுகள்	=	**50 + 6 = 56** ஐம்பத்தாறு
5 பத்துகள்	+	7 ஒன்றுகள் 	=	**50 + 7 = 57** ஐம்பத்தேழு
5 பத்துகள்	+	8 ஒன்றுகள்	=	**50 + 8 = 58** ஐம்பத்தெட்டு
5 பத்துகள்	+	9 ஒன்றுகள்	=	**50 + 9 = 59** ஐம்பத்தொன்பது
5 பத்துகள்	+	10 ஒன்றுகள்	=	**50 + 10 = 60** அறுபது

■ பத்துகளையும் ஒன்றுகளையும் கூட்டுக.

60 + 1	=	61
60 + 2	=	62
60 + 3	=	63
60 + 4	=	64
60 + 5	=	65
60 + 6	=	66
60 + 7	=	67
60 +8	=	68
60 + 9	=	69
60 + 10	=	70

70 + 1	=	71
70 + 2	=	72
70 + 3	=	73
70 + 4	=	74
70 + 5	=	75
70 + 6	=	76
70 + 7	=	77
70 + 8	=	78
70 + 9	=	79
70 + 10	=	80

80 + 1	=	81
80 + 2	=	82
80 + 3	=	83
80 + 4	=	84
80 + 5	=	85
80 + 6	=	86
80 + 7	=	87
80 + 8	=	88
80 + 9	=	89
80 + 10	=	90

90 + 1	=	91
90 + 2	=	92
90 + 3	=	93
90 + 4	=	94
90 + 5	=	95
90 + 6	=	96
90 + 7	=	97
90 + 8	=	98
90 + 9	=	99
90 + 10	=	100

- விடுபட்ட எண்களை நிரப்புக.

51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61		63	44			67			70
71			74						
					86				
		93						99	100
101	102	103	104		106	107		109	110
111			114			117		119	
		123							130
			134				138		
141		143			146				150

- **கூட்டுக.**

$$\begin{array}{r} 70 \\ +12 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 56 \\ +13 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 46 \\ +12 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 62 \\ +36 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

- ஒன்றுகளின் கூட்டுத்தொகை பத்துக்கும் அதிகமானால், 'பத்து ஒன்றுகள்' ஒரு பத்தாக மாற்றப்பட்டு, பத்துகளில் சேர்க்கப்படும்.

$$\begin{array}{r} 1 \\ 46 \\ +\ 27 \\ \hline 73 \\ \hline \end{array}$$

6 ஒன்றுகள் + 7 ஒன்றுகள் சேர்ந்து 13 ஒன்றுகள்.

13 ஒன்றுகள் என்பதால் | 1 பத்து | 3 ஒன்றுகள் |

- **கூட்டுக.**

$$\begin{array}{r} 75 \\ +19 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 37 \\ +46 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 55 \\ +26 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 28 \\ +25 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 65 \\ +27 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 36 \\ +54 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 38 \\ +45 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 39 \\ +24 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

■ கழித்தல்.

$$\begin{array}{r} 7\ 5 \\ -\ 2\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 3\ 8 \\ -\ 1\ 2 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 8\ 6 \\ -\ 2\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 4\ 7 \\ -\ 1\ 3 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

குறைவான ஒன்றுகளில் இருந்து அவற்றைவிட அதிகமான ஒன்றுகளைக் கழிக்க முடியாது. எனவே பத்துகளை ஒன்றுகளாக மாற்றிக் கழிக்கிறோம்.

உதாரணம்:

54 = 10 10 10 10 10 ●●●●

54 = 10 10 10 10 ●●●●●●●●●●●●●●

$$\begin{array}{r} 5\ 4 \\ -\ 2\ 6 \\ \hline 2\ 8 \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} \textcircled{4}\ \textcircled{14} \\ -\ 2\ \ 6 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

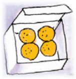
4 லிருந்து 6 ஐ கழிக்க முடியாது. எனவே, 5 பத்துகளில் 1 பத்தை எடுத்து 10 ஒன்றுகளாக மாற்றுகிறோம். இப்போது நம்மிடம் 4 பத்துகள் 14 ஒன்றுகள் உள்ளன. 14 ஒன்றுகளில் இருந்து 6 ஒன்றுகளைக் கழித்தால் 8 ஒன்றுகள் மீதம் இருக்கும். 4 பத்துகளில் இருந்து 2 பத்துகளைக் கழித்தால், 2 பத்துகள் மீதம் இருக்கும்.

■ கழித்தல்.

$$\begin{array}{r} 7\ 5 \\ -\ 2\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 3\ 8 \\ -\ 1\ 2 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 8\ 6 \\ -\ 2\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 4\ 7 \\ -\ 1\ 3 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

$$\begin{array}{r} 7\ 5 \\ -\ 2\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 3\ 8 \\ -\ 1\ 2 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 8\ 6 \\ -\ 2\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 4\ 7 \\ -\ 1\ 3 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

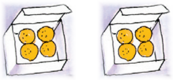
■ **பள்ளியில் விடுதலை நாளை முன்னிட்டு குழந்தைகளுக்கு லட்டுப் பெட்டிகள் வழங்கப்பட்டன. ஒரு பெட்டியில் நான்கு லட்டுகள் இருந்தன. 10 குழந்தைகளுக்கு ஆளுக்கு ஒரு பெட்டி கொடுக்க எத்தனை லட்டுகள் தேவை என்று தெரிந்து கொள்வோம்?**

1 குழந்தைக்கு ஒரு லட்டுப்பெட்டியில்  4 லட்டுகள் கிடைக்கும்.

அதாவது 1 முறை 4 (அல்லது) 1 பெருக்கல் 4

(அல்லது) 1 × 4 = 4 லட்டுகள்

---

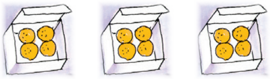
2 குழந்தைகளுக்கு 2 லட்டுப்பெட்டிகள்  கிடைக்கும்.

4 + 4 லட்டுகள்

அதாவது 2 முறை 4

(அல்லது) 2 × 4 = 8 லட்டுகள்

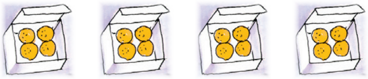
---

3 குழந்தைகள் சேர்ந்து 3 லட்டுப்பெட்டிகள்  பெறுவார்கள்.

4 + 4 + 4 (அல்லது) 3 முறை 4

(அல்லது) 3 × 4 = 12 லட்டுகள்

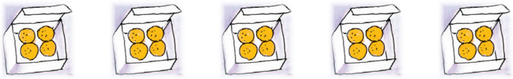
---

4 குழந்தைகளுக்கு 4 லட்டுப்பெட்டிகள்  கிடைக்கும்.

4 + 4 + 4 + 4 அதாவது 4 முறை 4

(அல்லது) 4 X 4 = 16 லட்டுகள்

---

5 குழந்தைகளுக்கு 5 பெட்டிகள்  கிடைக்கும். ஒரு பெட்டியில் 4 லட்டுகள் இருக்கும். 4 + 4 + 4 + 4 + 4 அதாவது 5 முறை 4

அல்லது 4 X 5 = 20 லட்டுகள்

ஏழு குழந்தைகளுக்கு எத்தனை லட்டுகள் கிடைக்கும்?

4 + ___ + ___ + ___ + ___ + ___ + ___

___ முறை ___	அல்லது	___ × ___ = ___ லட்டுகள்

பத்து குழந்தைகளுக்கு எத்தனை லட்டுகள் கிடைக்கும்?

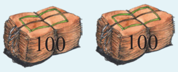
4 + ___ + ___ + ___ + ___ + ___ + ___ + ___ + ___ + ___

___ முறை ___ அல்லது ___ × ___ = ___ லட்டுகள்

■ பெருக்கல்.

$$\begin{array}{r} 5 \\ \times\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 4 \\ \times\ 3 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 5 \\ \times\ 5 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 3 \\ \times\ 4 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

■ பைகளைக் கணக்கிடுவோம்.

1 கட்டில் 100 பைகள் எனில் 1 முறை 100	1× 100 = 100 பைகள்
2 கட்டில் 100 பைகள்  எனில் 2 முறை 100	2× 100 = 200 பைகள்
	3× 100 = 300 பைகள்
	4 × 100 = 400 பைகள்
	5 × 100 = 500 பைகள்
	6 × 100 = 600 பைகள்
	7 × 100 = 700 பைகள்
	8 × 100 = 800 பைகள்
	9 × 100 = 900 பைகள்
	10 × 100 = 1000 பைகள்

பயிற்சி

1. கொடுக்கப்பட்டுள்ள எழுத்துகளை சொற்களில் கண்டறிந்து வட்டமிடுக.

ந	–	நகம்	நண்டு
மி	–	மிளகு	மின்மினி
னா	–	மைனா	வினா

2. படத்தில் உள்ள பொருள்களின் பெயர்களை வட்டமிடுக.

தக்காளி

பானை

பாய்

அடுப்பு

3. எழுதிப் படிக்க.

பானையில் தண்ணீர் இருக்கிறது.

____

4. படங்களின் பெயர்களை எழுதுக.

__________ __________ __________

5. நிரப்புக.

ஐந்து பத்துகள்

ஓர் ஒன்று

= ____ + ____ = ____

ஐந்து பத்துகள்

நான்கு ஒன்றுகள்

= ____ + ____ = ____

6. விடுபட்ட எண்களை சரியான வரிசையில் எழுதி நிரப்புக.

121			124				128		130
		133			136			139	

7. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

$190 + 2 =$ ____________

$270 + 5 =$ ____________

$$\begin{array}{r} 46 \\ +\ 27 \\ \hline \\ \hline \end{array} \qquad \begin{array}{r} 54 \\ -\ 27 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

8.கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

= 100 பைகள்

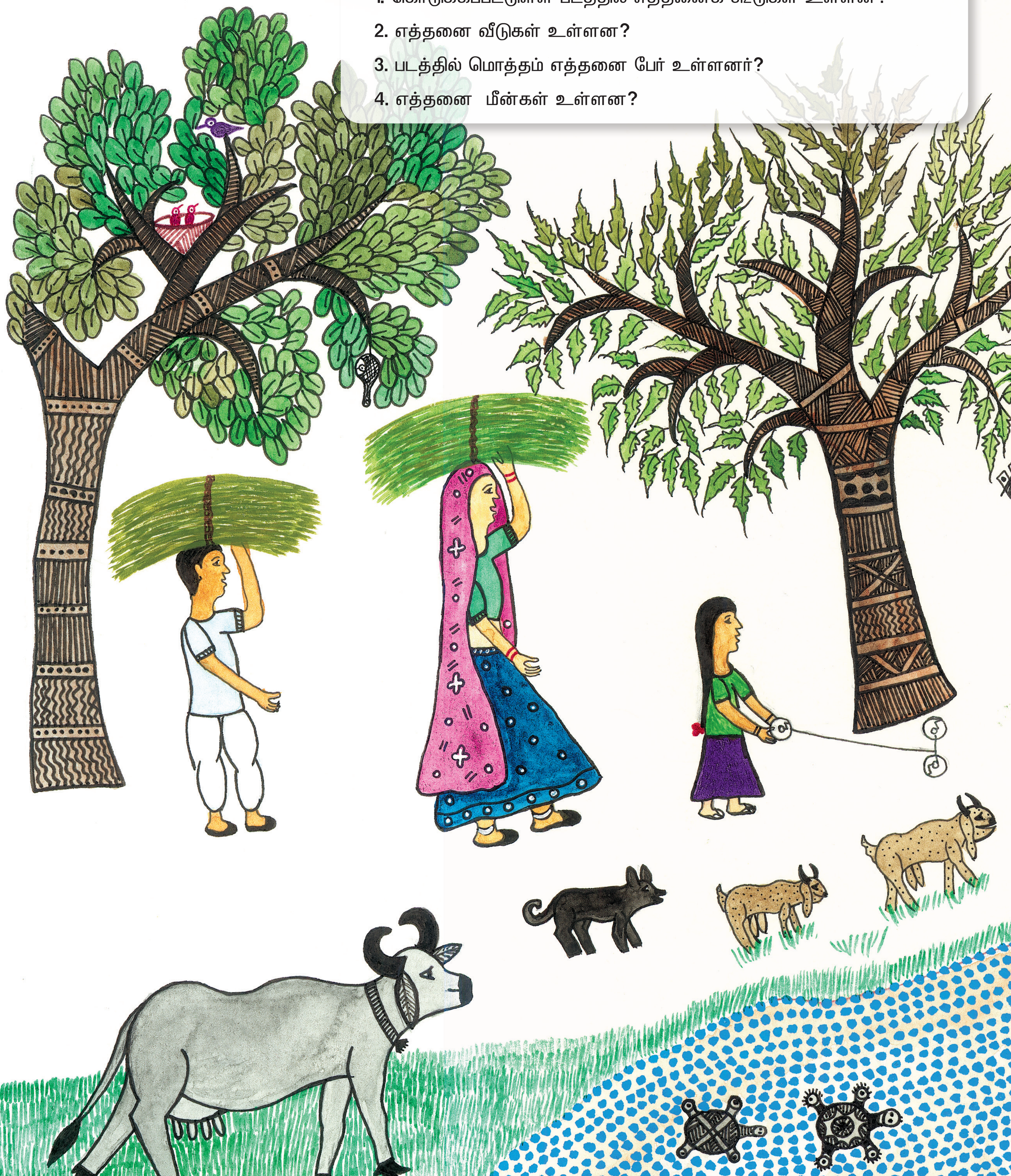
____________ பைகள்

____________ பைகள்

கலந்துரையாடுவோம்

கற்போரிடம் பண்ணை, விவசாயம் போன்றவற்றைப் பற்றி கலந்துரையாடவும். அவர்களிடம் பின்வரும் வினாக்களைக் கேட்கவும்.

1. கொடுக்கப்பட்டுள்ள படத்தில் எத்தனைக் கூடுகள் உள்ளன?
2. எத்தனை வீடுகள் உள்ளன?
3. படத்தில் மொத்தம் எத்தனை பேர் உள்ளனர்?
4. எத்தனை மீன்கள் உள்ளன?



सुनीता

நாங்கள் கற்போம்

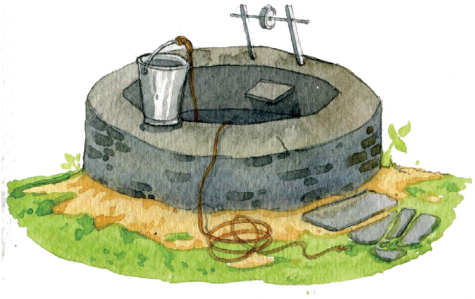
உ	ஊ	கு	கூ	சு	சூ	டு	டூ	து
தூ	பு	பூ	மு	மூ	நு	நூ	லு	லூ

4 அக்கம் பக்கம்

- மூன்று இலக்க எண்களின் கூட்டல் மற்றும் கழித்தல்
- நீளம், எடை மற்றும் கொள்ளளவு ஆகியவற்றை அளவிடுதல்
- இரண்டு இலக்க எண்களை ஒரு இலக்க எண்களால் பெருக்குதல்
- அன்றாட வாழ்வில் வகுத்தல் பற்றி அறிதல்

பார்ப்போம்! படிப்போம்!

காடு


கிணறு

மழை

அருவி

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
படத்தின் அடிப்படையில் சொற்களைக் கண்டுபிடிக்கக் கற்போரை ஊக்குவிக்கவும். மேலே உள்ள சொற்களைப் படிக்க கற்போருக்கு உதவவும்.

கற்போம்! எழுதுவோம்!

உ

உண்டியல்

ஊ

ஊறுகாய்

உ

ஊ

கு

குளம்

கூ

கூரை

கு

கூ

கற்போம்! எழுதுவோம்!

சு

சூ

சுத்தியல்

சூரியன்

சு

சூ

டு

டூ

ஆடு

மேட்டூர் அணை

டு

டூ

கற்போம்! எழுதுவோம்!

து

துவரை

தூ

தூக்கம்

நு

நுரையீரல்

நூ

நூல்

கற்போம்! எழுதுவோம்!

பு

புலி

பூ

பூண்டு

பு

பூ

மு

முறுக்கு

மூ

மூக்கு

மு

மூ

கற்போம்! எழுதுவோம்!

லு

கொலுசு

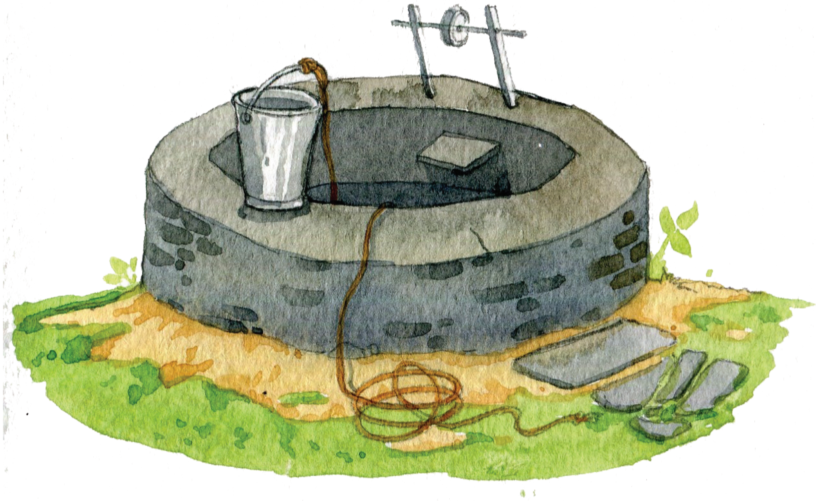
லூ

கல்லூரி

லு

லூ

படத்தைப் பார்த்து மூன்று தொடர்களை எழுதுக



1. ____.

2. ____.

3. ____.

■ **கூட்டுக.**

741	685	135	437
+ 132	+ 114	+ 232	+ 142
______	______	______	______

(₹ என்பது என்பதைக் குறிக்கும் குறியீடு ஆகும்.)

- சூரி ₹ 435 மதிப்புள்ள அரிசி மற்றும் ₹ 132 மதிப்புள்ள சர்க்கரை வாங்கினார். வாங்கிய பொருள்களுக்கு கடைக்காரரிடம் எவ்வளவு பணம் கொடுத்தார்?

____

■ **கழிக்க.**

739	735	895	436
– 225	– 123	– 242	– 115
______	______	______	______

- உமாவிடம் ₹ 845 இருந்தது ₹ 420 ரூபாய்க்குத் தேன் வாங்கினார். இப்போது உமாவிடம் மீதம் உள்ள பணம் எவ்வளவு?

____

■ **அளவீடு.**

நினைவில் கொள்க

1 செ.மீ = 10 மிமீ

100 செ.மீ = 1 மீட்டர்

1000 மீ. = 1 கி.மீ

- சுவரில், 1 மீட்டரை அளந்து குறிக்கவும்.
- உங்களின் உயரத்தையும் உங்கள் நண்பரின் உயரத்தையும் அளந்து எழுதவும்.

____

கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

- இரண்டு நகரங்களுக்கு இடையே உள்ள தொலைவு ____________ இல் (அலகில்) அளவிடப்படுகிறது.
- துணியின் நீளம் ____________ இல் (அலகில்) அளவிடப்படுகிறது.

கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

- 3000 மீ. = ____________கி.மீ.
- 700 செ.மீ = ____________மீ.
- 40 மி.மீ = ____________செ.மீ.
- 5 கி.மீ = ____________மீ.
- 6 மீ. = ____________செ.மீ.
- 7 செ.மீ = ____________மி.மீ.

- பாத்திமா முதல் நாள் 180 கி.மீ. தொலைவும் இரண்டாம் நாள் 182 கி.மீ. தொலைவும் பயணம் செய்தாள். இரண்டு நாட்களும் சேர்த்து அவள் பயணம் செய்த தொலைவு எவ்வளவு?

____

- செல்வி 854 மீட்டரில் 632 மீட்டர் துணியை விற்றார். இப்போது செல்வியிடம் எத்தனை மீட்டர் துணி மீதம் இருக்கும்?

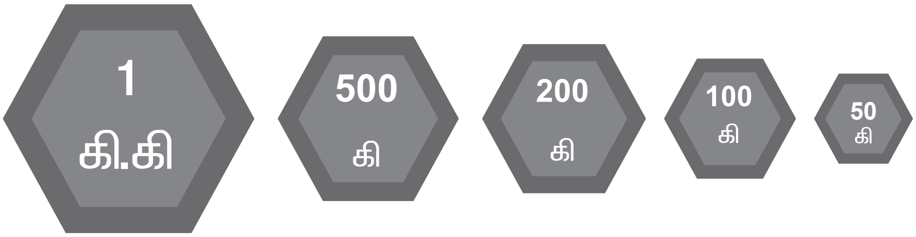
____

நினைவில் கொள்க.

ஒரு கிலோ கிராம்	=	1000 கிராம்
அரை கிலோகிராம்	=	500 கிராம்
கால் கிலோகிராம்	=	250 கிராம்

எடை அளவு

இதேபோல், கனமான பொருட்களின் எடையைக் கணக்கிட எடைக்கற்கள் உள்ளன.



கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

- 4 கிலோகிராம் = ____________ கிராம்
- 7000 கிராம் = ____________ கிலோகிராம்
- 2 கிலோகிராம் 500 கிராம் = _____ கி.கி + _____ கி = ____________ கி

- ராமு தன் வயலில் 312 கி. கி. உருளைக்கிழங்கையும் பக்கத்து வயலில் 236 கி.கி. உருளைக்கிழங்கையும் அறுவடை செய்துள்ளார். ராமுவின் இரண்டு வயல்களிலும் மொத்தம் எத்தனை கிலோ விளைந்தது?

- சிவா, 495 கி.கி. அரிசியில் 292 கி.கி. அரிசியை விற்றார். இப்போது சிவாவிடம் மீதமுள்ள அரிசி எவ்வளவு?

____

- 5 கிலோ கிராம் கோதுமை ரூ. 100 எனில் 25 கிலோ கிராம் கோதுமையின் விலை என்னவாக இருக்கும்?

____

- 25 கி.கி. கோதுமை வாங்க எவ்வளவு கொடுப்பீர்கள்? எழுதுக.

____

எடை அளவு

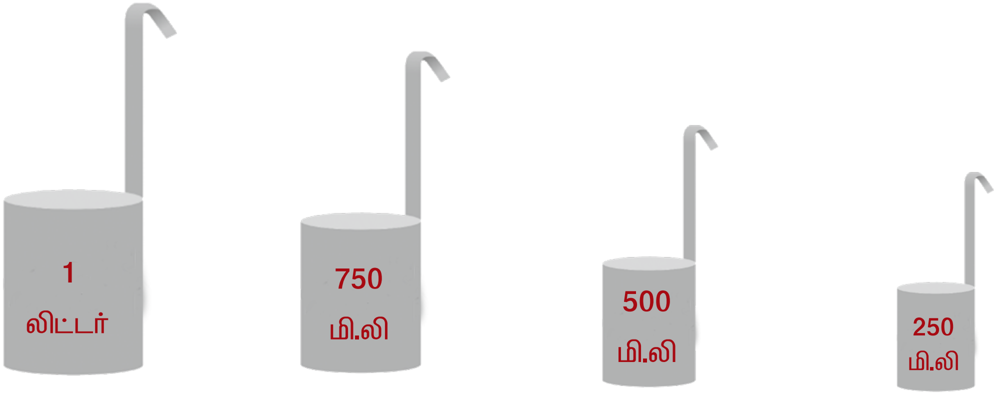
இதேபோல், கனமான பொருட்களின் எடையை கணக்கிட பெரிய எடைகள் உள்ளன.

சாரதா, காய்கறி வாங்க சந்தைக்குச் சென்றாள். மொத்தத்தில் அவள் எவ்வளவு காய்கறிகள் வாங்கினாள் என்று கணக்கிடுக?

வரிசை எண்	காய்கறி பெயர்	விலை (ஒரு கிலோவிற்கு)	வாங்கிய அளவு	மதிப்பு (செலுத்தப்பட்ட விலை)
1	உருளைக்கிழங்கு	20	2 கிலோ கிராம்	
2	வெங்காயம்	15	1 கிலோ கிராம்	
3	தக்காளி	25	3 கிலோ கிராம்	
4	சுரைக்காய்	10	10½ கிலோ கிராம்	
மொத்தம் ரூ.				

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
பங்கேற்பாளர்களுக்கு கடையில் பொருட்களை வாங்கும் போது, கடைக்காரரிடமிருந்து இரசீது பெறுவதின் முக்கியத்துவத்தை எடுத்துரைக்க வேண்டும். அதன் பயன்பாடு குறித்து விவாதிக்க வேண்டும். அவர்கள் வாங்கிய பொருள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட எடையை விட குறைவாக இருப்பதாக அவர்கள் உணர்ந்தால், கடைக்காரரிடம் மீண்டும் எடை போடச் சொல்லலாம். கடைக்காரரின் எடைகள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட தரத்தில் இல்லை என உணர்ந்தால், எடை மற்றும் அளவீட்டுத் துறை அலுவலகத்தில் புகார் அளிக்கலாம் என்றும் அறிவுறுத்துதல்.

■ பால் அளக்கும் அளவீடுகள்.



நினைவில் கொள்க

1 கிலோ லிட்டர் = 1000 லிட்டர்

1 லிட்டர் = 1000 மி.லி

அரை லிட்டர் = 500 மி.லி

'கிலோலிட்டர்'–ஐ கி.லி என்றும் 'லிட்டர்'–ஐ லி என்றும் 'மில்லி லிட்டர்'–ஐ மி.லி. என்றும் எழுதலாம்.

■ கூட்டுக.

425 லிட்டர் + 228 லிட்டர் ______	596 லிட்டர் + 327 லிட்டர் ______

■ கழிக்க.

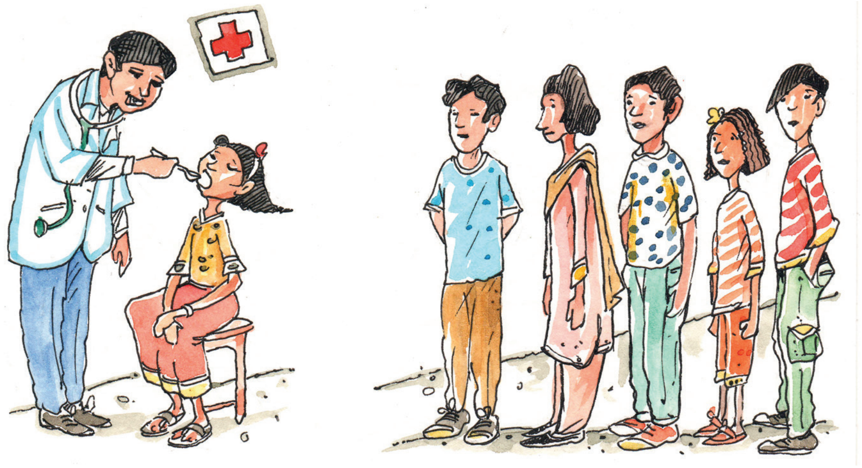
999 லிட்டர் – 322 லிட்டர் ______	546 லிட்டர் – 235 லிட்டர் ______

- சுந்தர் முதல் நாளில் 132 லிட்டர் பாலையும், இரண்டாம் நாளில் 242 லிட்டர் பாலையும் விற்றார் எனில் அவர் மொத்தம் எத்தனை லிட்டர் பால் விற்றார்?

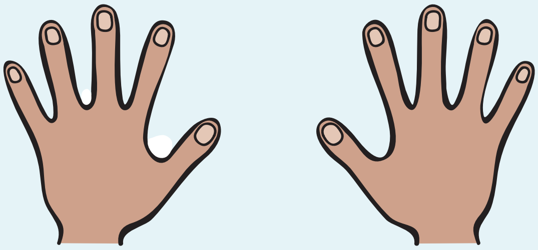
- தொட்டியில் 899 லிட்டர் தண்ணீர் இருந்தது. 645 லிட்டர் தண்ணீர் பயன்படுத்தப்பட்டது. இப்போது தொட்டியில் எவ்வளவு தண்ணீர் மீதம் இருக்கிறது?

- 1 லிட்டர் பாட்டிலில் இருந்து எத்தனை 250 மில்லிலிட்டர் பாட்டில்களை நிரப்ப முடியும்?

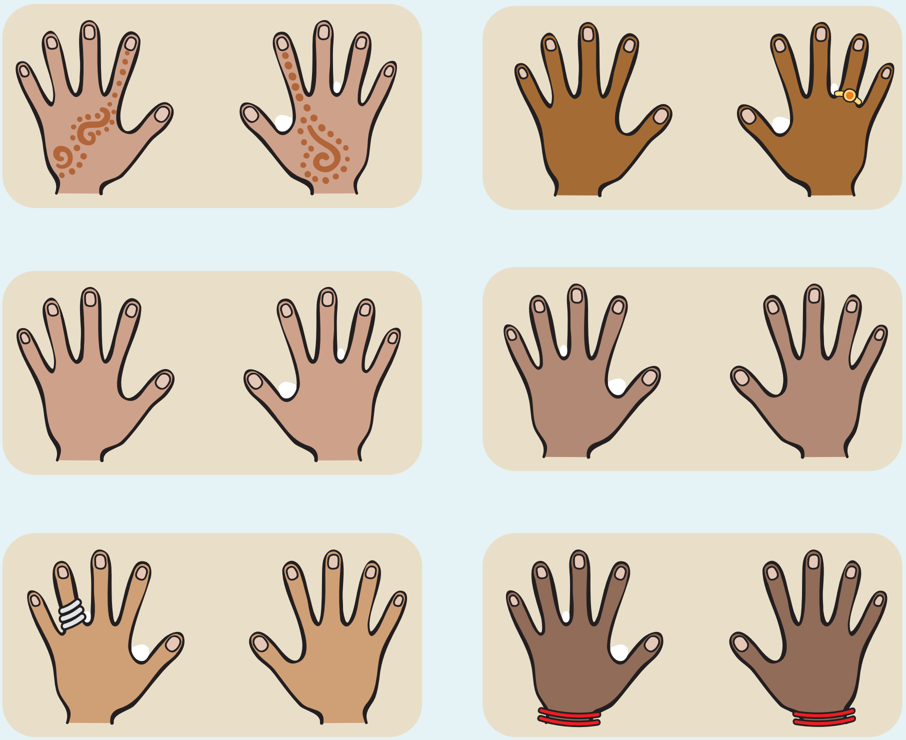
- சரண்யா நாள்தோறும் 5 மி.லி. மருந்து குடிக்க வேண்டும் எனில் 10 நாட்களுக்கு எவ்வளவு மருந்து தேவைப்படும்?



■ **12 கைகளில் எத்தனை விரல்கள் உள்ளன?**



இரண்டு கைகளில் உள்ள மொத்த விரல்கள் 2 × 5 = 10



அதாவது 12 முறை 5

12 × 5 என்போம்

$$\begin{array}{r} 1\ 2 \\ \times\ \ 5 \\ \hline \\ \hline \end{array}$$

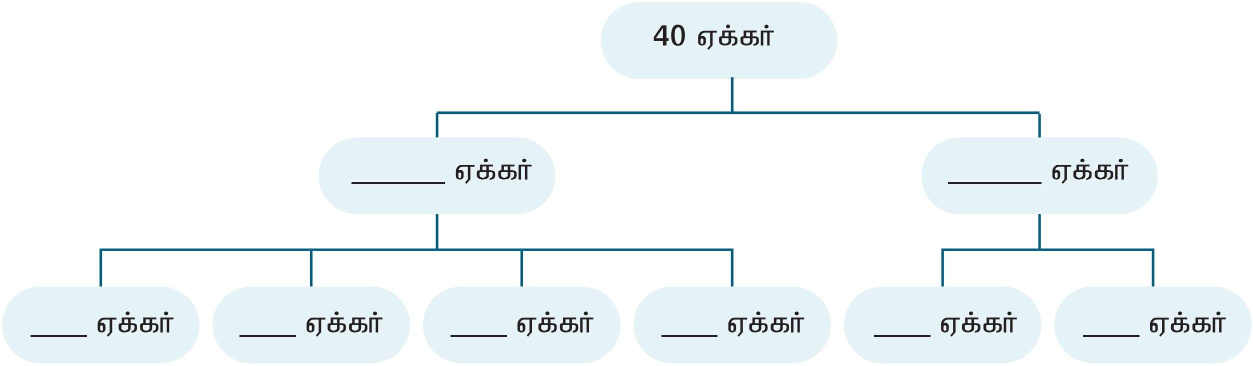
■ **பெருக்குக.**

13	11	14
x 6	x 5	x 8
______	______	______

- ஒரு சட்டையில் 6 பொத்தான்கள் இருக்கும் எனில் 5 சட்டைகளில் மொத்தம் எத்தனை பொத்தான்கள் இருக்கும்?

____

■ **சுசீலாவுக்கு 40 ஏக்கர் நிலம் இருக்கிறது. சுசீலாவுக்கு அமுதன், அமுதினி என்ற இரு குழந்தைகள் உள்ளனர். நிலம் இரண்டு குழந்தைகளுக்கும் சமமாகப் பிரிக்கப்பட்டது. நிலம் அடுத்தடுத்த தலைமுறைகளுக்கு எப்படி பிரிக்கப்பட்டது என்பதைப் படத்தில் பார்ப்போம்.**



- 40ஐ 2 சம பாகங்களாகப் பிரிக்கவும்

  40 ÷ 2 = ______

  $2\overline{)40}$ $\qquad$ $4\overline{)20}$

- 20ஐ 4 சம பாகங்களாகப் பிரிக்கவும்

  20 ÷ 4 = ______

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
நிலம் அல்லது வேறு எந்தப் பொருளையும் சமமாகப் பிரிப்பதன் மூலம் பிரிவைப் பற்றிய புரிதலைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

பயிற்சி

1. பின்வரும் எழுத்துகளில் தொடங்கும் சொற்களை எழுதுக.

உ – ....

கு – ....

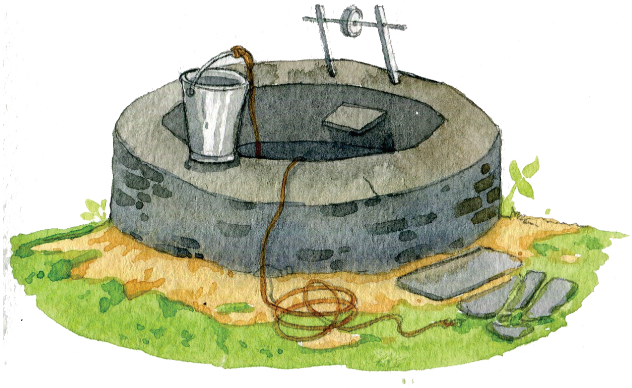
மு – ....

2. பின்வரும் சொற்களைக் கொண்டு கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

சூரியன், குளம், புலி, நுரையீரல்

1. .... காட்டில் வாழும் விலங்கு.
2. .... சுவாசிக்க உதவும் உறுப்பு.
3. .... என்பது ஒரு நீர்நிலை.
4. .... உதிக்கும் திசை கிழக்கு.

3. படத்தைப் பார்த்து மூன்று சொற்றொடர்களை எழுதுக.



1. ____
2. ____
3. ____

4. கூட்டுக.

741 லி.	135 மீ.	425 கி.கி
+ 132 லி.	+ 232 மீ.	+ 223 கி.கி
______	______	______

5. கழிக்க.

735 லி.	895 மீ.	556 கி.கி
− 123 லி.	− 242 மீ.	− 235 கி.கி
______	______	______

6. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

அ) 3000 மீ. = ____________ கி.மீ

ஆ) 7000 கிராம் = ____________ கி.கி.

இ) 4 கி.கி. = ____________கிராம் .

ஈ) துணியின் நீளம் ____________ இல் அளவிடப்படுகிறது.

7. பெருக்குக.

13	15	16
x 6	x 6	x 6
______	______	______

8. கிருத்திகா 495 கி. கி. அரிசியில் 292 கி. கி. விற்றாள். இப்போது கிருத்திகாவிடம் மீதம் உள்ள அரிசி எவ்வளவு?

____

____

கலந்துரையாடுவோம்

1. படத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள இடம் தூய்மையாக உள்ளதா?
2. உங்கள் சுற்றுப்புறம் தூய்மையாகப் பராமரிக்கப்படுகிறதா? எவ்வாறு?
3. சுற்றுப்புறத்தை ஏன் தூய்மையாக வைத்திருக்க வேண்டும்?
4. மூடி வைக்கப்படாத உணவுப்பொருட்களைச் சாப்பிடுவதால் ஏற்படும் தீமைகள் என்னனென்ன?
5. சாப்பிடுவதற்கு முன் கைகளைக் கழுவுவதன் முக்கியத்துவம் என்ன?

சபரி பூக்கடை
கைகளைக்
கழுவ
வேண்டும்
SHUBHAM

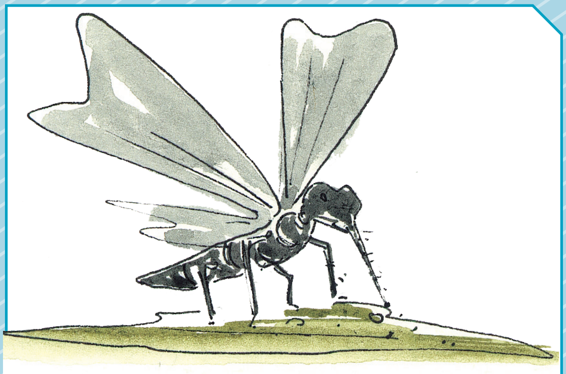
5 உணவும் நல்வாழ்வும்

நாங்கள் கற்போம்

எ	ஏ	கெ	கே	செ	சே	தெ	தே
நெ	நே	பெ	பே	மெ	மே	வெ	வே

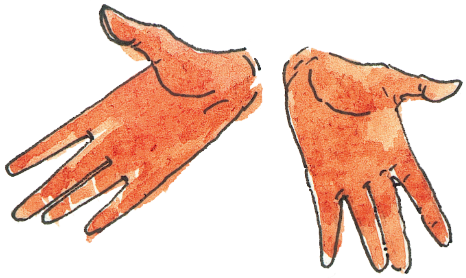
- நேர அளவீடு – அறிதல். (மணி, நிமிடம், வினாடி)
- நேரத்தின் அலகுகளை மாற்றுதல்
- டிஜிட்டல் எண்களை அடையாளம் கண்டு எழுதுதல்

பார்ப்போம்! படிப்போம்!



கொசு

பழங்கள்



தூய்மையான கைகள்

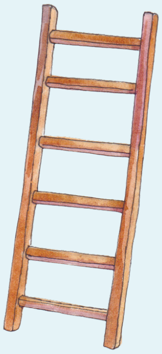
குப்பைமேடு

கற்போம்! எழுதுவோம்!

எ

எலுமிச்சை

ஏ



ஏணி

எ

ஏ

கெ

கெண்டை மீன்

கே

கேழ்வரகு

கெ

கே

கற்போம்! எழுதுவோம்!

செ

செம்பருத்தி

சே

சேவல்

செ

சே

தெ

தென்னை

தே

தேங்காய்

தெ

தே

■ கற்போம்! எழுதுவோம்!

நெ

நெருப்பு

நே

நேரம்

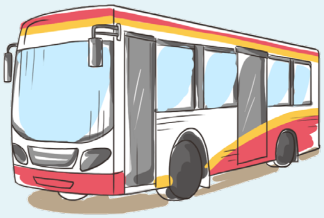
நெ

நே

பெ

பெட்டி

பே



பேருந்து

பெ

பே

கற்போம்! எழுதுவோம்!

மெ

மெழுகுவர்த்தி

மே

மேசை

மெ

மே

வெ

வெங்காயம்

வே

வேர்

வெ

வே

■ **பின்வரும் சொற்களிலுள்ள எழுத்துகளைக் கண்டறிந்து தகுந்த இடத்தில் எடுத்து எழுதுக.**

எலுமிச்சை பெருக்கல் தெய்வம் ஏணி பெண்

ஏவுகணை எலி தென்றல் எறும்பு ஏற்றம்

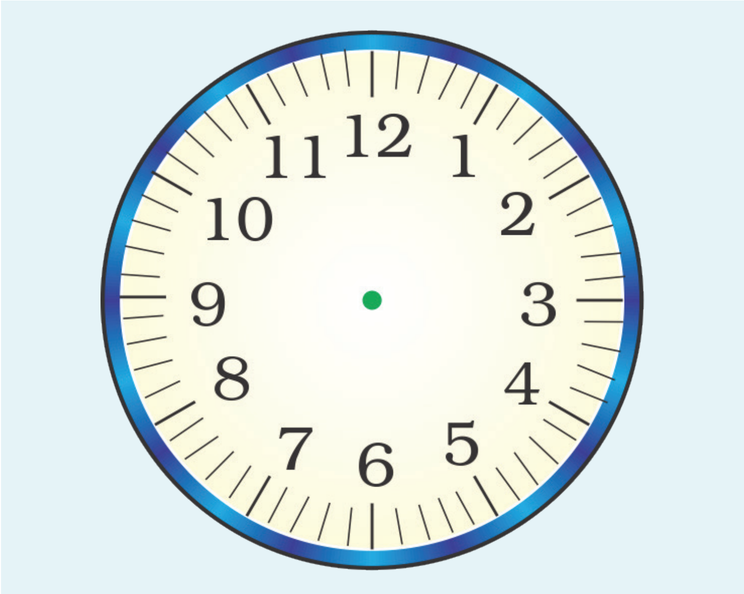
தென்னை பெட்டி

எ	ஏ	தெ	பெ

■ **படத்தைப் பார்த்துச் சொற்களைக் கண்டுபிடித்து எழுதுக.**

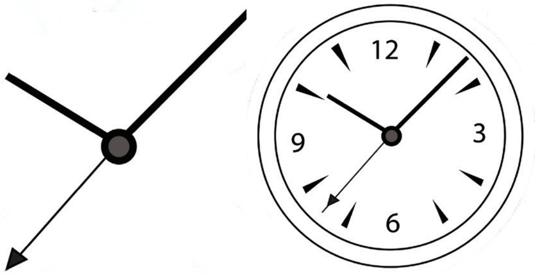
கடிகாரத்திலிருந்து நேரத்தைப் பார்க்கக் கற்றுக் கொள்வோம்

வழக்கமாக ஒரு கடிகாரத்தின் முகப்பில் 12 எண்கள் இருக்கும். கடிகாரத்தின் முகப்பில் மொத்தமாக 60 சிறிய கோடுகள் இருக்கும்.

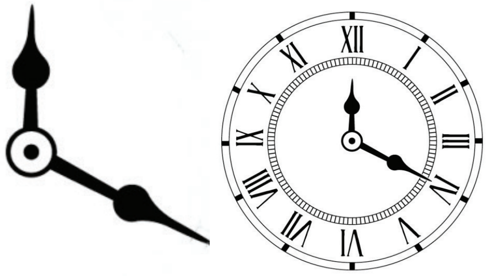


கடிகாரத்தின் முகப்பில் மொத்தம் எத்தனை கோடுகள் உள்ளன? எண்ணி எழுதுக.______________________

- ஒரு கடிகாரத்தின் முகப்பில் இரண்டு அல்லது மூன்று வகையான சுழலும் கைகள் உள்ளன.
- சிறிய முள் மணிமுள் ஆகும். இது மணியைக் குறிக்கிறது.



மூன்று முள் கடிகாரம்



இரட்டை முள் கடிகாரம்

- மணிமுள் 1 மணி நேரத்தில் ஒரு எண்ணிலிருந்து அடுத்த எண்ணிற்கு நகரும். இது 12 மணி நேரத்தில் ஒரு முழுசுற்றை சுற்றும். ஒரு நாளில் மணிமுள் எத்தனை முறை சுற்றும்? ________
- பெரிய முள் நிமிடமுள் ஆகும். நிமிட முள் ஐந்து நிமிடங்களில் ஒரு எண்ணிலிருந்து அடுத்த எண்ணிற்கு நகரும். இது 60 நிமிடங்களில் ஒரு முழுசுற்றை சுற்றும்.
- மிக மெல்லிய நீளமான முள் நொடிமுள் ஆகும். இது மிக வேகமாக நகரும். இது நொடிகளைக் குறிக்கிறது.
- 60 வினாடி = 1 நிமிடம்
- 60 நிமிடம் = 1 மணி

2 மணி

5 மணி

60 நிமிடங்கள் என்பது ஒரு மணி நேரம் ஆகும்.
3 மணி நேரம் என்பது எத்தனை நிமிடங்கள்?

3×60

$$\begin{array}{r} 60 \\ \times\ \ 3 \\ \hline \end{array}$$

மணி என்ன? பார்க்க! சொல்க!

நிமிட முள் 12 இல் இருக்கும் போது, மணி முள் காட்டும் எண்ணே, மணி ஆகும்.

(எ.கா) மணி முள் 3–ம் நிமிட முள் 12–ம் காட்டினால், அது 3 மணி ஆகும்.

12 மணி 0 நிமிடம்

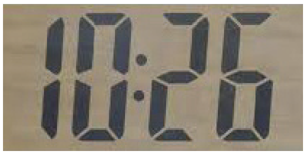
____ மணி ____ நிமிடம்

____ மணி ____ நிமிடம்

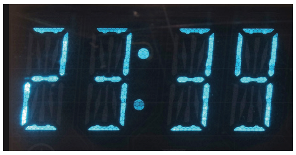
____ மணி ____ நிமிடம்

டிஜிட்டல் கடிகாரங்கள்

டிஜிட்டல் கடிகாரங்களில் நேரம் நேரடியாக எண்களில் காட்டப்படுகிறது. ரயில் நிலையம், கைப்பேசிகள் போன்றவற்றில் டிஜிட்டல் கடிகாரங்கள் உள்ளன.



பத்து இருபத்தி ஆறு



இருபத்து மூன்று முப்பத்தொன்பது நிமிடங்கள்

மண்டியில் உள்ள டிஜிட்டல் விலைப் பட்டியல், உடல்வெப்பநிலை மானி போன்றவற்றில் இதே போன்ற எண்களைக் காணலாம். உங்கள் கால்குலேட்டரின் திரையிலும் இது போன்ற எண்களைக் காணலாம். டிஜிட்டல் எண்களின் வடிவத்தை நீங்கள் அடையாளம் காண்பது முக்கியம்.

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

06:40

____ மணி ____ நிமிடம்

07:45

____ மணி ____ நிமிடம்

12:45

____ மணி ____ நிமிடம்

06:20

____ மணி ____ நிமிடம்

பயிற்சி

1. பின்வரும் எழுத்துகளில் தொடங்கும் சொற்களை எழுதுக.

எ – ....

செ – ....

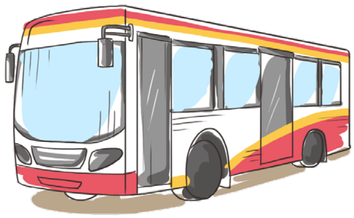
வே – ....

2. பின்வரும் சொற்களைக் கொண்டு தொடரை நிரப்புக.

கேழ்வரகு, எலுமிச்சை, தென்னை

1. ______________ மரத்தில் தேங்காய் விளையும்.
2. ______________ சிறுதானியங்களுள் ஒன்றாகும்.
3. ______________ புளிப்பு சுவை உடையது.

3. படங்களின் பெயர்களை எழுதுக.



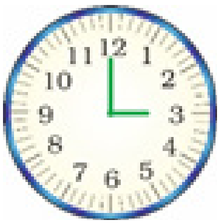
______________ ______________ ______________

4. பின்வரும் சொற்களைச் சொற்றொடரில் அமைத்து எழுதுக.

மேசை ______________________________

வேர் ______________________________

5. கீழ்க்காணும் கடிகாரங்களைப் பார்த்து சரியான நேரத்தை எழுதுக.

அ)		ஆ)	
நேரம் .... மணி .... நிமிடம்		நேரம் .... மணி .... நிமிடம்	

6. ஒரு மணி நேரத்தில் 60 நிமிடங்கள் இருக்கும். 3 மணி நேரத்தில் மொத்தம் எத்தனை நிமிடங்கள் இருக்கும்?

____

____

____

7. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

அ)

.... மணி .... நிமிடங்கள்

ஆ)

.... மணி .... நிமிடங்கள்

8. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

அ) நிமிட முள் ஒரு எண்ணில் இருந்து மற்றொரு எண்ணுக்கு நகர __________ நிமிடங்கள் ஆகும்.

ஆ) மணி முள் 24 மணி நேரத்தில் கடிகாரத்தை __________ முறை முழுவதுமாகச் சுழல்கிறது.

கலந்துரையாடுவோம்

1. நீங்கள் தேர்தலில் வாக்களித்திருக்கிறீர்களா?
2. நீங்கள் தேர்தலில் போட்டியிட்டிருக்கிறீர்களா?
3. வாக்களிப்பதற்கும் தேர்தலில் போட்டியிடுவதற்கும் என்ன வித்தியாசம்?
4. எந்த வயதில் ஒருவர் வாக்களிக்கும் உரிமையைப் பெறுகிறார்?
5. எப்போதாவது நீங்கள் வாக்களிப்பதில் சிக்கலை எதிர்கொண்டிருக்கிறீர்களா?

பள்ளி
5

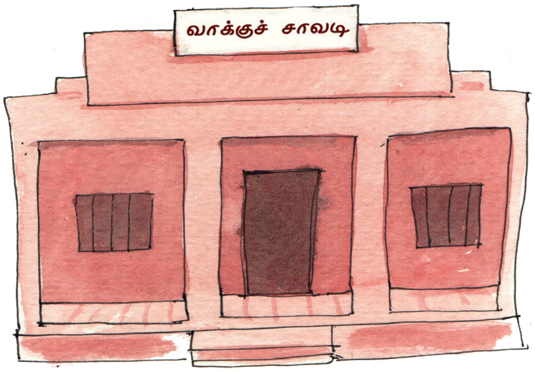
6 வாக்கு

நாங்கள் கற்போம்

ஐ	ப	ற	ழ	ல	ம	ன

- நேர அளவீடுகளைப் பயன்படுத்துதல் (12 மற்றும் 24 மணிநேர கடிகாரம்)
- காலெண்டர்கள், கால அட்டவணைகள் மற்றும் ரயில் டிக்கெட்டுகள் பற்றிய தகவல்களைப் புரிந்து கொள்ளுதல்

■ பார்ப்போம்! படிப்போம்!



வாக்குச் சாவடி

வாக்கு அளித்தல்

மின்னணு வாக்குப்பதிவு இயந்திரம்

தேர்தல் அலுவலர்

கற்போம்! எழுதுவோம்!

ஐ

ஐந்து

ப

பனைமரம்

ஐ

ப

ற

முறம்

ழ

வாழைப்பழம்

ற

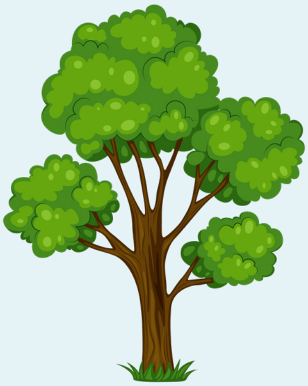
ழ

■ கற்போம்! எழுதுவோம்!

ல

பாலம்

ம



மரம்

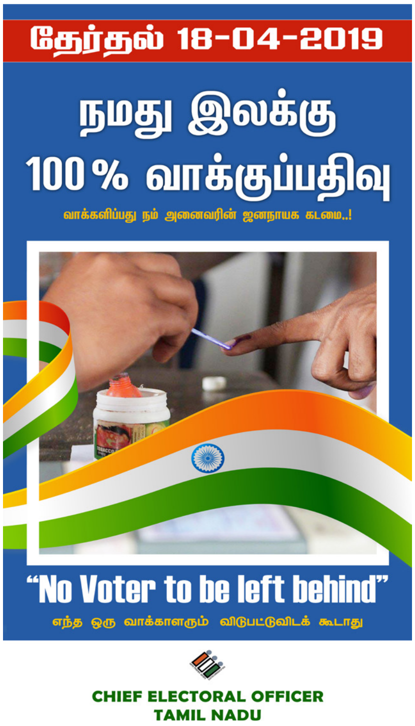
ல ம

ன

அரக்கனை மனதில் நினைத்தான்.

ன னை

■ கலந்துரையாடுக.



■ நானே எழுதுவேன்.

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
'வாக்களிப்பு' என்ற தலைப்பில் விவாதிக்கவும். இந்த தலைப்புடன் தொடர்புடைய 3-4 சொற்களை எழுதச் சொல்லுங்கள்.

24-மணி நேர கடிகாரம்

பொதுவாக நாம் நேரத்தை 12 மணி நேர கடிகாரம் மூலம் பார்க்கிறோம். அதன் மணிமுள் ஒரு நாளைக்கு இரண்டு முறை முழுவதுமாகச் சுற்றுகிறது. ஒரு முறை முழுவதுமாகச் சுற்ற 12 மணி நேரம் ஆகும். இந்தக் கடிகாரத்தின்படி நண்பகலுக்கு முன் காட்டும் நேரத்தை முற்பகல் (A.M.) என்றும், நண்பகலுக்குப் பின் காட்டும் நேரத்தை பிற்பகல் (P.M.) என்றும் எழுத வேண்டும். அதேசமயம், 24 மணி நேர கடிகாரம் நள்ளிரவு 0 மணி முதல் தொடர்ச்சியாக முழு 24 மணியையும் காட்டும். எடுத்துக்காட்டாக, 24 மணி நேர கடிகாரத்தில் மாலை 05:00 மணி என்பது 17:00 மணி எனக் காட்டும், மேலும் இது ரயில் நிலையங்கள், விமான நிலையங்கள் போன்ற இடங்களில் பயன்படுத்தப்படுகிறது.

17:00

■ **24 மணிநேர கடிகாரத்தை 12 மணிநேர கடிகாரமாக மாற்றவும்.**

16:15 மாலை 4:15 மணி

18:35 ____________

■ **கால அட்டவணை.**

இரகு விரைவுத் தொடர் வண்டியில் ஏறி புதுச்சேரியில் இருந்து கன்னியாகுமரி சந்திப்புக்குச் செல்கிறார். இந்த ரயிலின் கால அட்டவணை 24 மணிநேர கடிகாரத்தின்படி கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

16861 கன்னியாகுமரி விரைவுத் தொடர் வண்டியின் கால அட்டவணை

வ. எண்	நிலையத்தின் பெயர்	வருகை நேரம்	புறப்படும் நேரம்	தொலைவு கிலோமீட்டரில்)
1.	புதுச்சேரி	–	12:00	–
2.	சிதம்பரம்	14:25	14:27	64
3.	கன்னியாகுமரி	19:23	19:25	580

■ கன்னியாகுமரி விரைவுத் தொடர் வண்டி கால அட்டவணையைப் பார்த்து கேள்விகளுக்குப் பதில் கூறுங்கள்.

1. புதுச்சேரியிலிருந்து கன்னியாகுமரி சந்திப்பை அடைய எவ்வளவு நேரம் ஆகும்?

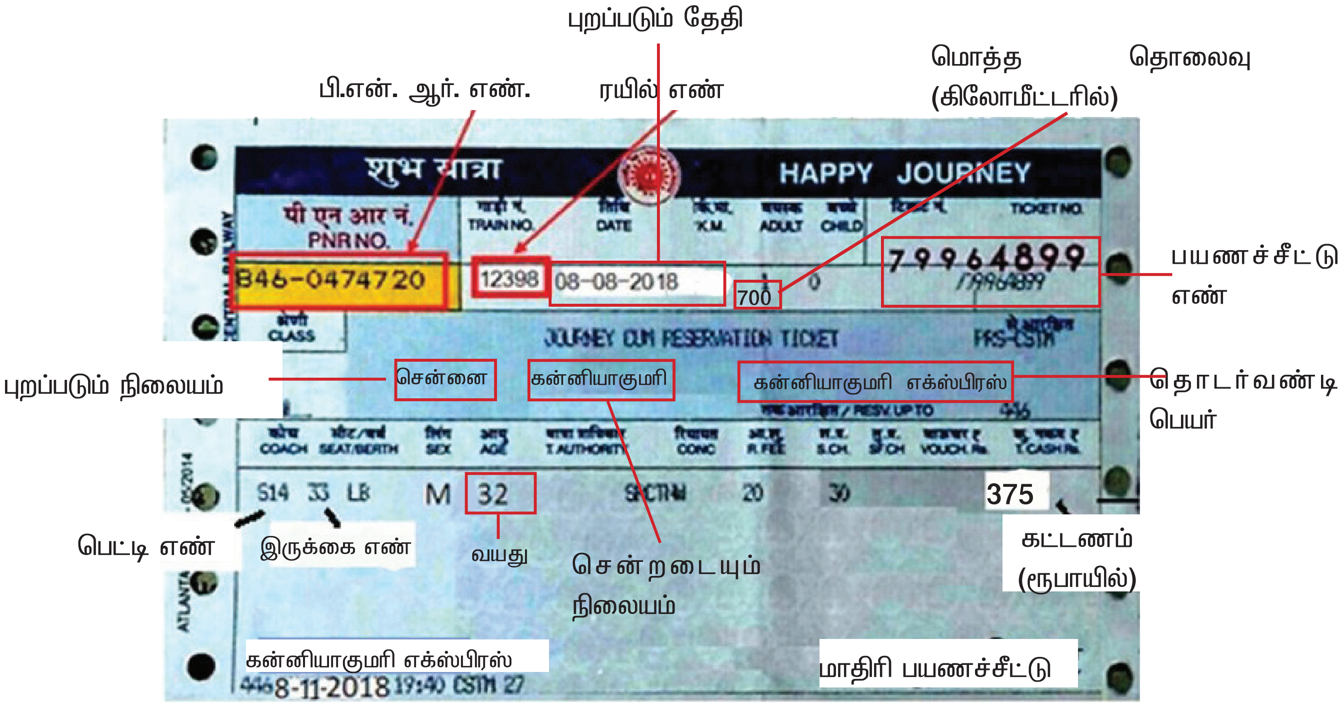
....

2. புதுச்சேரிக்கும் கன்னியாகுமரி சந்திப்புக்கும் இடையே உள்ள தொலைவு எவ்வளவு?

....

■ தொடர்வண்டி பயணச்சீட்டு.

மாதிரி தொடர்வண்டி பயணச்சீட்டைப் பார்ப்போம்.



1. இரகு செல்கின்ற தொடர்வண்டியின் பெயர் என்ன? ____________________
2. பெட்டி எண் என்ன? ____________________
3. இருக்கை எண் என்ன ? ____________________
4. இரகுவின் வயது என்ன? ____________________

நாள்காட்டி

ஒரு வருடத்தில் 12 மாதங்கள் உள்ளன. சில மாதங்கள் 30 நாட்களும், சில மாதங்கள் 31 நாட்களும் கொண்டுள்ளன. பிப்ரவரி மாதம் 28 அல்லது 29 நாட்கள் கொண்டது. ஆண்டின் முதல் மாதம் ஜனவரி, கடைசி மாதம் டிசம்பர்.

ஒரு வருடம் என்பது 365 நாட்களைக் கொண்டது. எந்த ஆண்டில் பிப்ரவரி மாதம் 29 நாட்களைக் கொண்டிருக்கிறதோ, அந்த ஆண்டில் 366 நாட்கள் இருக்கும்.

2024

ஜனவரி

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

பிப்ரவரி

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

மார்ச்

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

ஏப்ரல்

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

மே

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

ஜூன்

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

ஜூலை

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

ஆகஸ்ட்

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

செப்டம்பர்

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

அக்டோபர்

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

நவம்பர்

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

டிசம்பர்

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

■ கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள 2024 ஆம் ஆண்டிற்கான பிப்ரவரி மாத நாட்காட்டியை நிரப்பவும்.

ஞாயிறு	திங்கள்	செவ்வாய்	புதன்	வியாழன்	வெள்ளி	சனி
				1		3
	5		7		9	
			14			17
18				22		
				29		

■ நாள்காட்டியைப் பார்த்துச் சொல்லுங்கள்:

- இந்த மாதத்தில் எத்தனை ஞாயிற்றுக்கிழமைகள் உள்ளன?
- பிப்ரவரி 17 ஆம் நாள் என்ன கிழமை?
- மாதத்தின் நான்காவது சனிக்கிழமை எந்தத் தேதியில் வருகிறது?
- 19 ஆம் தேதி திங்கள் கிழமையா?

பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
நாட்காட்டியின் உதவியுடன், கொடுக்கப்பட்ட இரண்டு தேதிகளுக்கு இடைப்பட்ட நாட்களைக் கணக்கிட பங்கேற்பாளர்களை ஊக்கப்படுத்தவும்.

பயிற்சி

1. பின்வரும் எழுத்துகளில் தொடங்கும் சொற்களை எழுதுக.

ஐ – ....

ப – ....

ம – ....

2. கொடுக்கபட்ட சொற்களைக் கொண்டு கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

1) வீட்டிற்கு ஒரு ________________ வளர்க்க வேண்டும். (மரம்/முறம்)

2) படிக்கவும் ____________________ கற்றுக்கொள்ளுங்கள். (நடிக்கவும்/எழுதவும்)

3) வாக்குகள் மூலம் ___________________________ பலம் பெறுகிறது. (ஜனநாயகம்/சர்வாதிகாரம்)

3. படத்தைப் பார்த்து மூன்று சொற்றொடர்களை எழுதுக.

1. ________________________________
____
____

2. ________________________________
____
____

3. ________________________________
____
____

4. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

அ) __________ மணி நேரம் கொண்டது ஒரு நாள்.

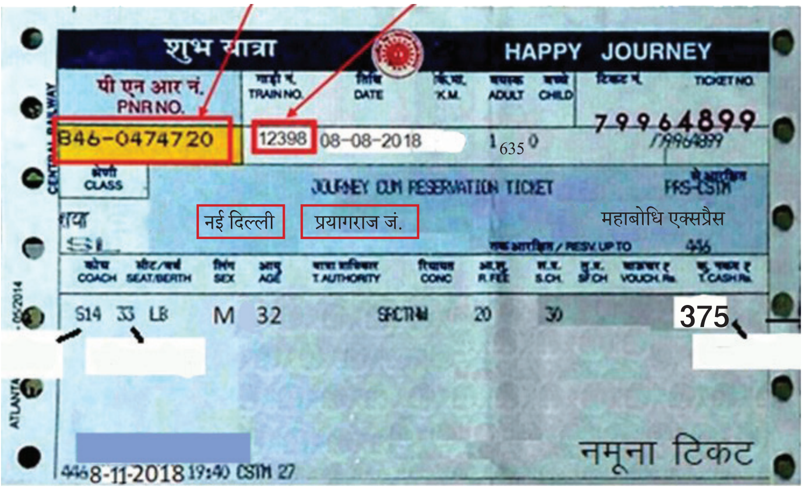
ஆ) மணி முள் ஒரு நாளில் கடிகாரத்தை __________ முறை முழுவதுமாகச் சுழல்கிறது.

5. பின்வருவனவற்றை 24 மணி நேர கடிகார மணியிலிருவது 12 மணி நேர கடிகார மணியாக மாற்றுக.

அ) 16:15 – __________ மணி __________ நிமிடங்கள்.

ஆ) 13:10 – __________ மணி __________ நிமிடங்கள்.

6. பாலுவின் ரயில் பயணச்சீட்டைப் பார்த்து கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக



அ) ரயில் எண் ______________________.

ஆ) இருக்கை எண் __________________.

7. கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக.

அ) ஓர் ஆண்டில் __________ மாதங்கள் உள்ளன.

ஆ) ஒரு ஆண்டில் __________ நாட்கள் உள்ளன.

7 சட்ட தகவல்

நாங்கள் கற்போம்

ஷ	ஜ	ஹ	ஸ	ஸ்

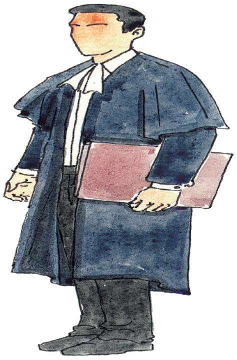
- வங்கி தொடர்பான படிவங்களைப் படித்தல், புரிந்து கொள்ளுதல் மற்றும் நிரப்புதல் (காசோலைகள், வைப்புச் சீட்டுகள், பணம் திரும்பப் பெறும் சீட்டுகள்)

■ பார்ப்போம்! படிப்போம்!

காவல் நிலையம்

நீதிமன்றம்

சட்டம்

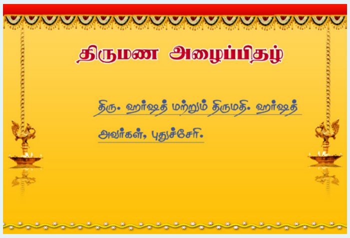


அரசு வழக்கறிஞர்

கற்போம்! எழுதுவோம்!

ஷ

ஹ



நிஷா தன் தோழி ஆஷாவிற்குக் கடிதம் எழுதுகிறாள்.

திரு ஹர்ஷத் மற்றும் திருமதி ஹர்ஷத் ஆகியோர் திருமணத்திற்கு அழைக்கப்பட்டுள்ளனர்.

ஷ

ஹ

ஜ

ஸ

தாஜ்மஹால் மிகவும் அழகான நினைவுச் சின்னம்.

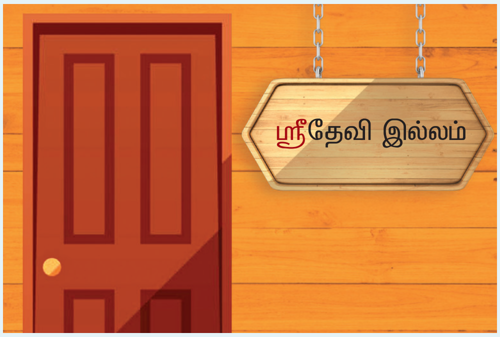
பாரத ஸ்டேட் வங்கியில் கடன் வாங்கினேன்.

ஜ

ஸ

■ கற்போம்! எழுதுவோம்!

ஸ்ரீ



ஸ்ரீ ஸ்ரீ

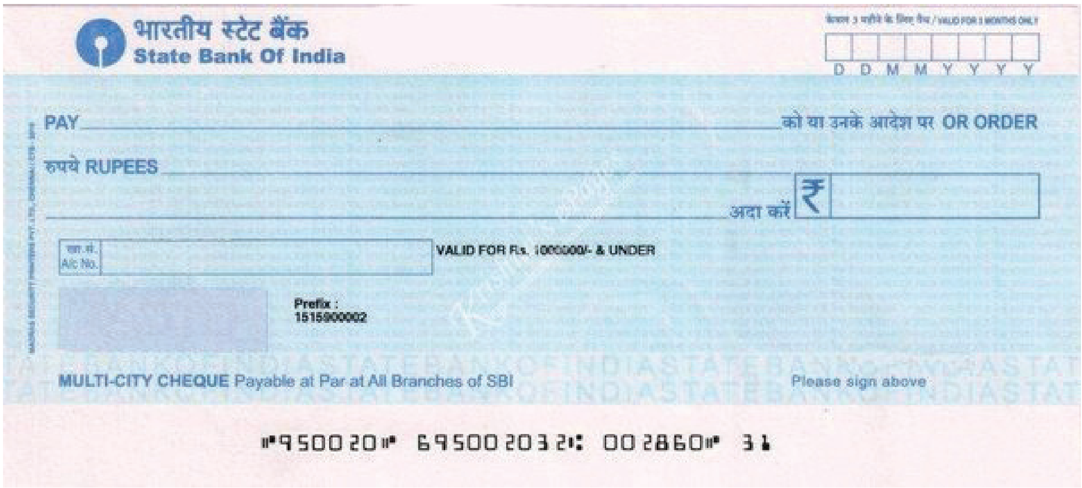
■ படத்தைப் பார்த்துச் சொற்களைக் கண்டுபிடித்து எழுதுக.

என் சொற்கள்

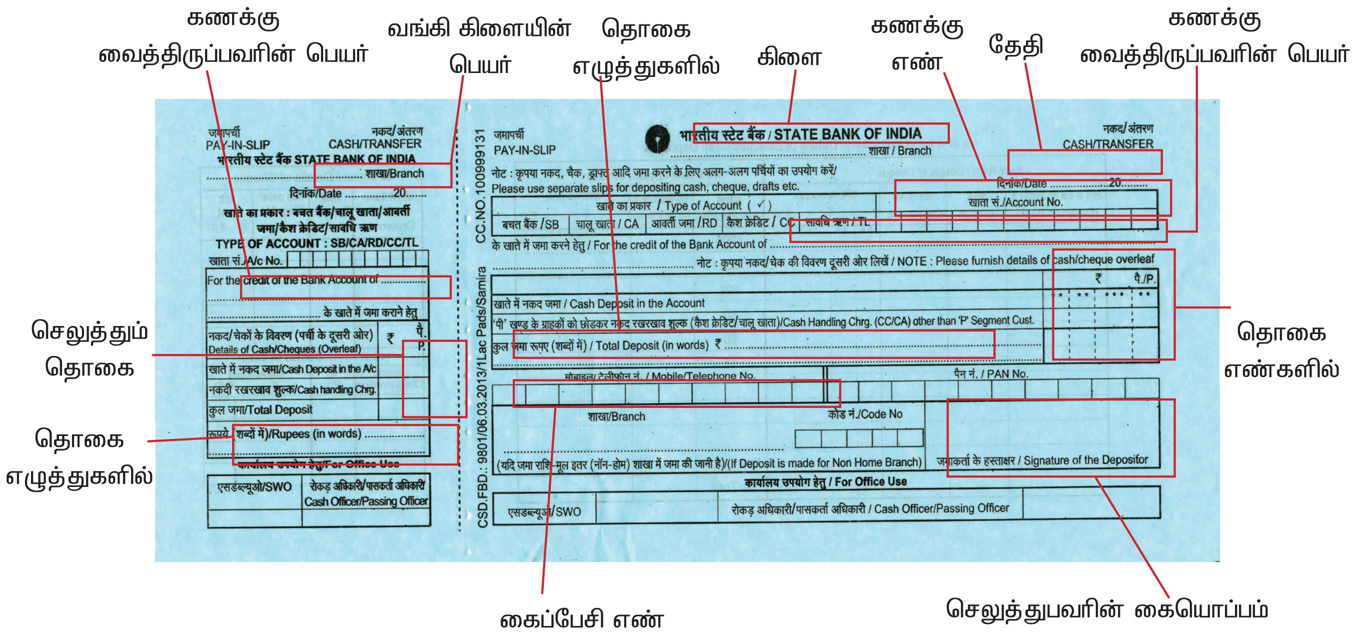
பயிற்றுநருக்கான வழிகாட்டுதல்:
'சட்டத் தகவல்' என்ற தலைப்பைப் பற்றி விவாதிக்கவும். இந்த தலைப்புடன் தொடர்புடைய 3-4 சொற்களை எழுத பங்கேற்பாளர்களைக் ஊக்குவியுங்கள். இந்த சொற்கள் 'சட்டப்பிரச்சனை' போன்ற அவர்களின் சொந்த மொழியில் இருக்கலாம்.

■ வங்கிக் கணக்கிலிருந்து பணத்தை எடுக்க அல்லது வேறு ஒருவருக்கு பணம் கொடுக்க காசோலையைப் பயன்படுத்தலாம். படத்தைப் பார்த்து காசோலையை நிரப்பப் பழகுங்கள்.

■ இரவி, கவிதாவிடம் ₹7300 ரூபாய்க்கான காசோலையைக் கொடுக்க வேண்டும். காசோலையை நிரப்ப இரவிக்கு உதவுங்கள்.

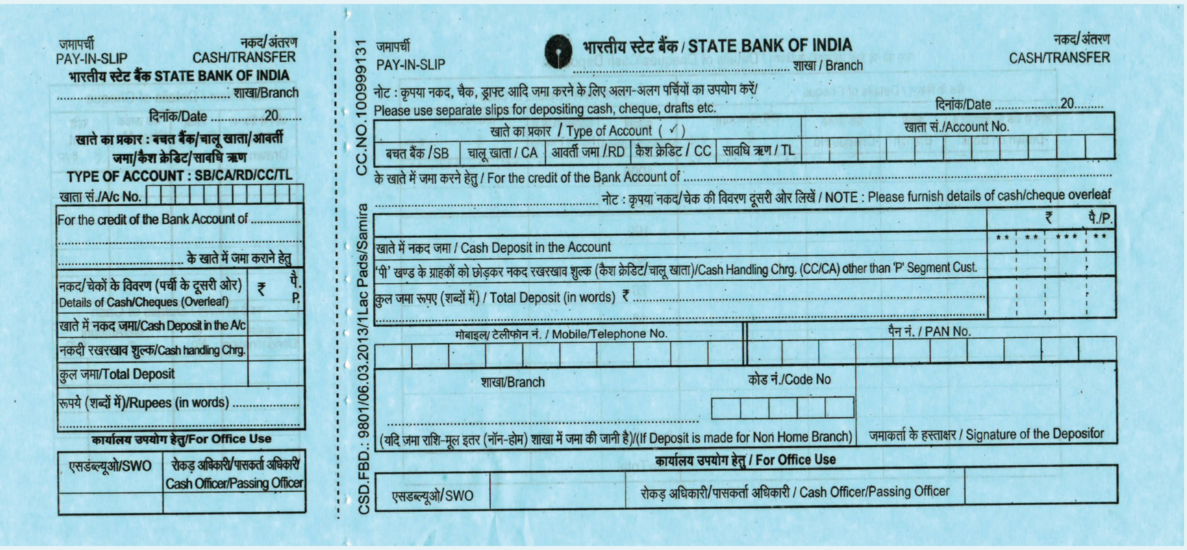


■ **வங்கிக் கணக்கில் பணத்தை வரவு வைக்க படத்தைப் பார்த்து பணம் செலுத்தும் படிவத்தைப் புரிந்து கொள்ளுங்கள்.**



■ **ஜான் தனது வங்கிக் கணக்கில் ₹1700 ரூபாயை வரவு வைக்க வேண்டும். பணம் செலுத்தும் படிவத்தை நிரப்ப அவருக்கு உதவுங்கள்.**

பணம் செலுத்தும் படிவம்

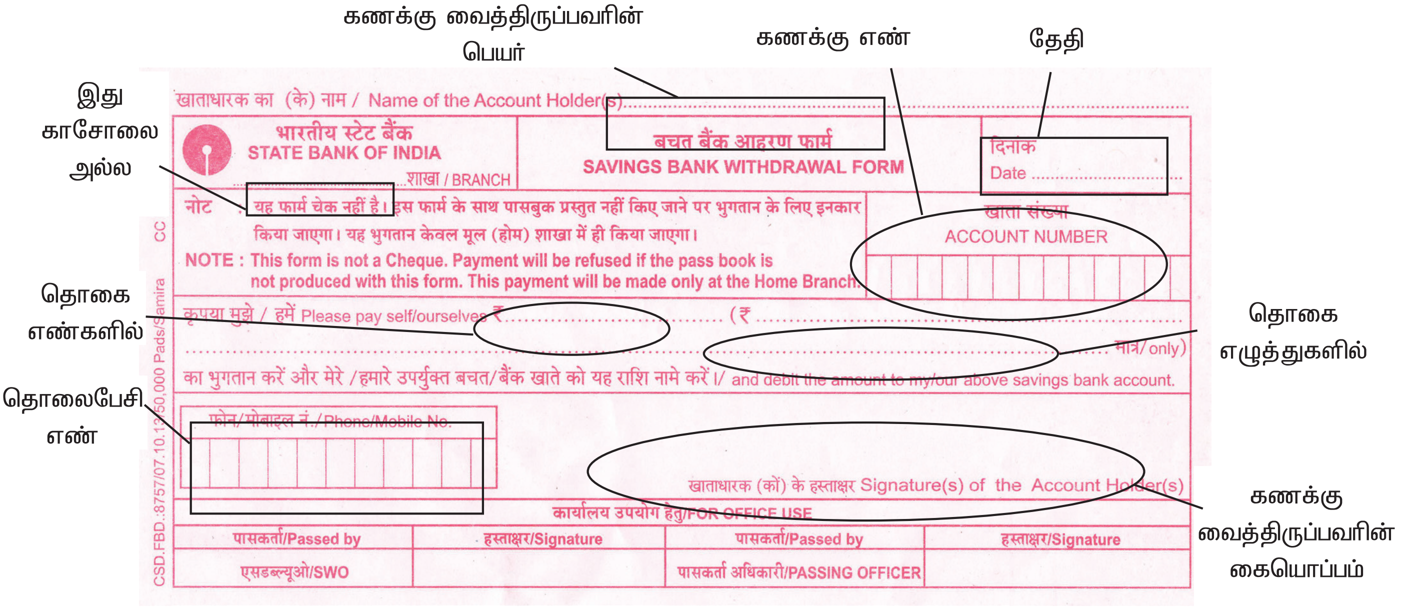

जमापर्ची
PAY-IN-SLIP
नकद/अंतरण
CASH/TRANSFER
भारतीय स्टेट बैंक STATE BANK OF INDIA
.... शाखा/Branch
दिनांक/Date ....20.......
खाते का प्रकार : बचत बैंक/चालू खाता/आवर्ती जमा/कैश क्रेडिट/सावधि ऋण
TYPE OF ACCOUNT : SB/CA/RD/CC/TL
खाता सं./A/c No.
For the credit of the Bank Account of ....
.... के खाते में जमा कराने हेतु
नकद/चेकों के विवरण (पर्ची के दूसरी ओर) Details of Cash/Cheques (Overleaf) ₹ पै. P.
खाते में नकद जमा/Cash Deposit in the A/c
नकदी रखरखाव शुल्क/Cash handling Chrg.
कुल जमा/Total Deposit
रूपये (शब्दों में)/Rupees (in words) ....
कार्यालय उपयोग हेतु/For Office Use
एसडब्ल्यूओ/SWO
रोकड़ अधिकारी/पासकर्ता अधिकारी Cash Officer/Passing Officer

CC.NO.100999131
CSD.FBD.: 9801/06.03.2013/1Lac Pads/Samira

जमापर्ची
PAY-IN-SLIP
भारतीय स्टेट बैंक / STATE BANK OF INDIA
.... शाखा / Branch
नकद/अंतरण
CASH/TRANSFER
नोट : कृपया नकद, चैक, ड्राफ्ट आदि जमा करने के लिए अलग-अलग पर्चियों का उपयोग करें/
Please use separate slips for depositing cash, cheque, drafts etc.
दिनांक/Date ....20.........
खाते का प्रकार / Type of Account (✓)
खाता सं./Account No.
बचत बैंक /SB | चालू खाता / CA | आवर्ती जमा /RD | कैश क्रेडिट / CC | सावधि ऋण / TL
के खाते में जमा करने हेतु / For the credit of the Bank Account of ....
.... नोट : कृपया नकद/चेक की विवरण दूसरी ओर लिखें / NOTE : Please furnish details of cash/cheque overleaf
₹ पै./P.
खाते में नकद जमा / Cash Deposit in the Account
'पी' खण्ड के ग्राहकों को छोड़कर नकद रखरखाव शुल्क (कैश क्रेडिट/चालू खाता)/Cash Handling Chrg. (CC/CA) other than 'P' Segment Cust.
कुल जमा रूपए (शब्दों में) / Total Deposit (in words) ₹ ....
मोबाइल/ टेलीफोन नं. / Mobile/Telephone No.
पैन नं. / PAN No.
शाखा/Branch
कोड नं./Code No
(यदि जमा राशि-मूल इतर (नॉन-होम) शाखा में जमा की जाती है)/(If Deposit is made for Non Home Branch)
जमाकर्ता के हस्ताक्षर / Signature of the Depositor
कार्यालय उपयोग हेतु / For Office Use
एसडब्ल्यूओ/SWO
रोकड़ अधिकारी/पासकर्ता अधिकारी / Cash Officer/Passing Officer

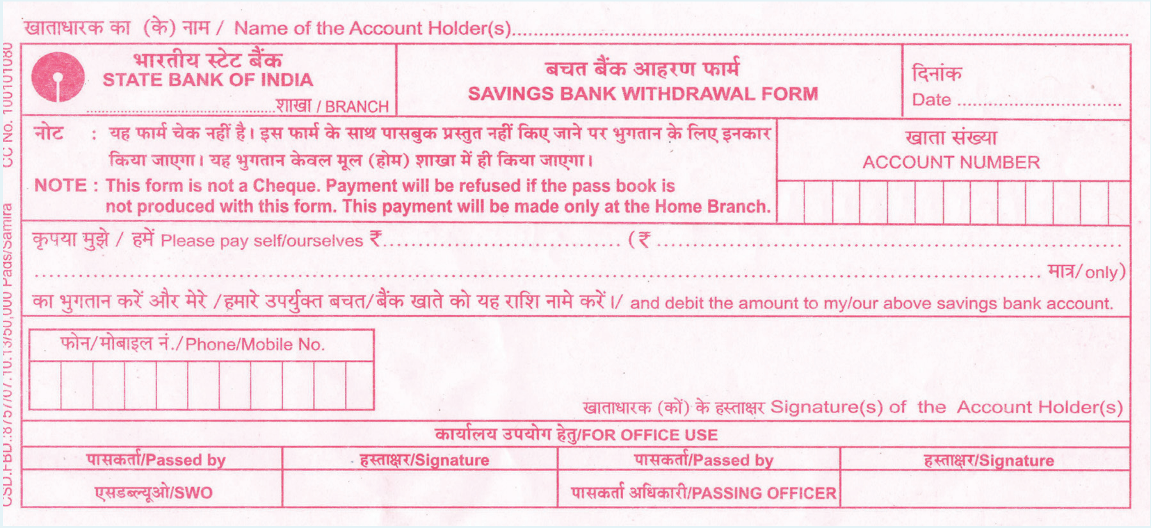
■ வங்கிக் கணக்கில் பணம் செலுத்துவதற்கு ஒரு படிவத்தை நிரப்புவது போல, வங்கிக் கணக்கில் இருந்து பணத்தைத் திரும்பப்பெற ஒரு படிவத்தை நிரப்ப வேண்டும். படத்தைப் பார்த்து படிவத்தைப் புரிந்து கொள்ளுங்கள்.

பணம் பெறும் படிவம்



■ மாலா தனது வங்கிக் கணக்கிலிருந்து ₹2000 ரூபாயை எடுக்க வேண்டும். பணம் திரும்பப் பெறுதல் படிவத்தை நிரப்ப மாலாவுக்கு உதவுங்கள்.

பணம் திரும்பப் பெறுதல் படிவம்



பயிற்சி

1. பின்வரும் எழுத்துகளில் கொண்டு சொற்களை எழுதுக.

ஷ – ....

ஹ – ....

ஜ – ....

ஸ – ....

2. கொடுக்கப்பட்ட சொற்களைக் கொண்டு வாக்கியங்களை உருவாக்குக.

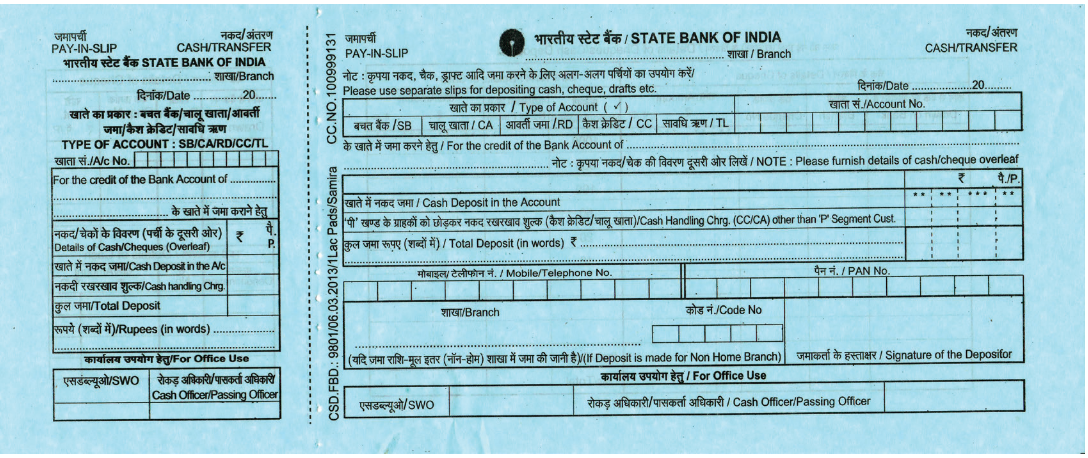
சரஸ்வதி – ____________________

ரோஜா – ____________________

பாதுஷா – ____________________

ஹாக்கி – ____________________

3. படிவத்தைப் பார்த்து மூன்று சொற்றொடர்களை எழுதுக.

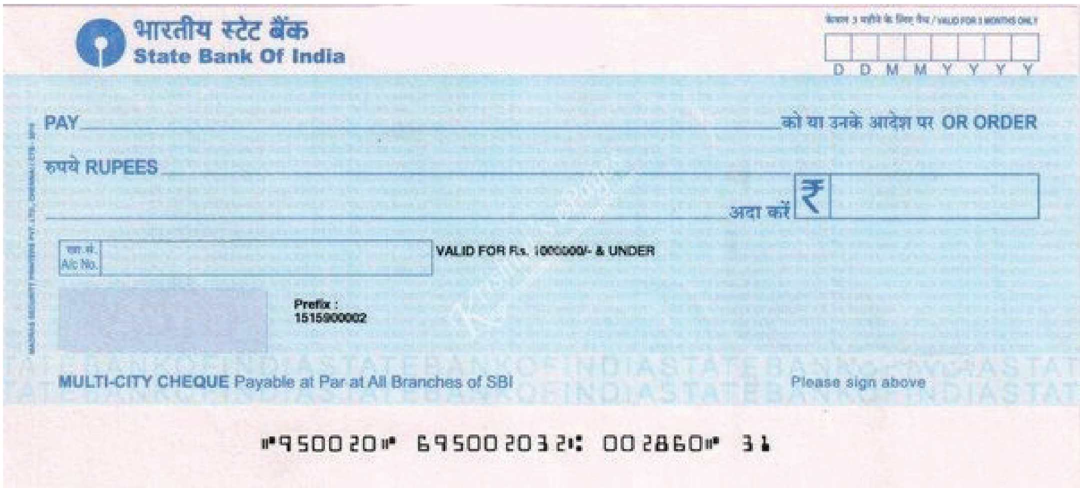

जमापर्ची
PAY-IN-SLIP
नकद/अंतरण
CASH/TRANSFER
भारतीय स्टेट बैंक STATE BANK OF INDIA
.... शाखा/Branch
दिनांक/Date ....20.......
खाते का प्रकार : बचत बैंक/चालू खाता/आवर्ती जमा/कैश क्रेडिट/सावधि ऋण
TYPE OF ACCOUNT : SB/CA/RD/CC/TL
खाता सं./A/c No.
For the credit of the Bank Account of ....
.... के खाते में जमा कराने हेतु
नकद/चेकों के विवरण (पर्ची के दूसरी ओर) Details of Cash/Cheques (Overleaf) ₹ पै. P.
खाते में नकद जमा/Cash Deposit in the A/c
नकदी रखरखाव शुल्क/Cash handling Chrg.
कुल जमा/Total Deposit
रूपये (शब्दों में)/Rupees (in words) ....
कार्यालय उपयोग हेतु/For Office Use
एसडब्ल्यूओ/SWO
रोकड़ अधिकारी/पासकर्ता अधिकारी Cash Officer/Passing Officer

CC.NO.100999131
CSD.FBD.: 9801/06.03.2013/1Lac Pads/Samira

जमापर्ची
PAY-IN-SLIP
भारतीय स्टेट बैंक / STATE BANK OF INDIA
.... शाखा / Branch
नकद/अंतरण
CASH/TRANSFER
नोट : कृपया नकद, चैक, ड्राफ्ट आदि जमा करने के लिए अलग-अलग पर्चियों का उपयोग करें/
Please use separate slips for depositing cash, cheque, drafts etc.
दिनांक/Date ....20.........
खाते का प्रकार / Type of Account (✓)
बचत बैंक /SB | चालू खाता / CA | आवर्ती जमा /RD | कैश क्रेडिट / CC | सावधि ऋण / TL
खाता सं./Account No.
के खाते में जमा करने हेतु / For the credit of the Bank Account of ....
.... नोट : कृपया नकद/चेक की विवरण दूसरी ओर लिखें / NOTE : Please furnish details of cash/cheque overleaf
₹ पै./P.
खाते में नकद जमा / Cash Deposit in the Account
'पी' खण्ड के ग्राहकों को छोड़कर नकद रखरखाव शुल्क (कैश क्रेडिट/चालू खाता)/Cash Handling Chrg. (CC/CA) other than 'P' Segment Cust.
कुल जमा रूपए (शब्दों में) / Total Deposit (in words) ₹ ....
मोबाइल/ टेलीफोन नं. / Mobile/Telephone No.
पैन नं. / PAN No.
शाखा/Branch
कोड नं./Code No
(यदि जमा राशि-मूल इतर (नॉन-होम) शाखा में जमा की जानी है)/(If Deposit is made for Non Home Branch)
जमाकर्ता के हस्ताक्षर / Signature of the Depositor
कार्यालय उपयोग हेतु / For Office Use
एसडब्ल्यूओ/SWO
रोकड़ अधिकारी/पासकर्ता अधिकारी / Cash Officer/Passing Officer

1. ____________________
2. ____________________
3. ____________________

4. இரவி, கவிதாவிடம் ₹ 7300 ரூபாய்க்கான காசோலையைக் கொடுக்க வேண்டும். காசோலையை நிரப்பி இரவிக்கு உதவுங்கள்.


भारतीय स्टेट बैंक
State Bank Of India

केवल 3 महीने के लिए वैध / VALID FOR 3 MONTHS ONLY

D D M M Y Y Y Y

PAY ______ को या उनके आदेश पर OR ORDER

रुपये RUPEES ______

अदा करें ₹

खा.सं. A/c No.

VALID FOR Rs. 1000000/- & UNDER

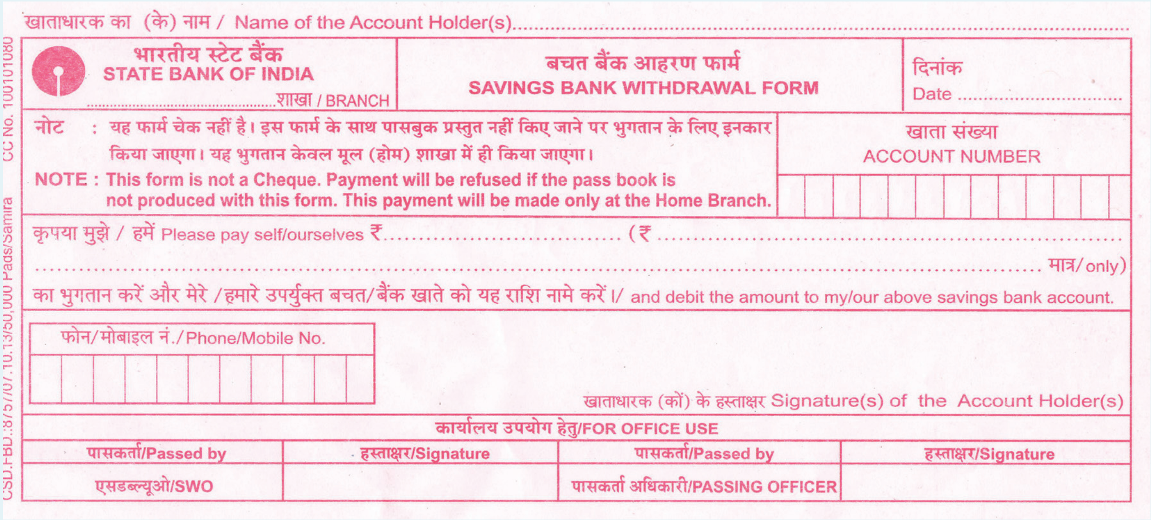
Prefix : 1515900002

MULTI-CITY CHEQUE Payable at Par at All Branches of SBI

Please sign above

⑈950020⑈ 695002032⑆ 002860⑈ 31

5. மாலா தனது வங்கிக் கணக்கிலிருந்து ₹ 2000 ரூபாயை எடுக்க வேண்டும். பணம் திரும்பப் பெறுதல் படிவத்தை நிரப்பி மாலாவுக்கு உதவுங்கள்.


खाताधारक का (के) नाम / Name of the Account Holder(s)..

भारतीय स्टेट बैंक
STATE BANK OF INDIA
..........................शाखा / BRANCH

बचत बैंक आहरण फार्म
SAVINGS BANK WITHDRAWAL FORM

दिनांक
Date ....

नोट : यह फार्म चेक नहीं है। इस फार्म के साथ पासबुक प्रस्तुत नहीं किए जाने पर भुगतान के लिए इनकार किया जाएगा। यह भुगतान केवल मूल (होम) शाखा में ही किया जाएगा।

NOTE : This form is not a Cheque. Payment will be refused if the pass book is not produced with this form. This payment will be made only at the Home Branch.

खाता संख्या
ACCOUNT NUMBER

कृपया मुझे / हमें Please pay self/ourselves ₹.............................. (₹ ....

.... मात्र/ only)

का भुगतान करें और मेरे /हमारे उपर्युक्त बचत/बैंक खाते को यह राशि नामे करें I/ and debit the amount to my/our above savings bank account.

फोन/मोबाइल नं./Phone/Mobile No.

खाताधारक (कों) के हस्ताक्षर Signature(s) of the Account Holder(s)

कार्यालय उपयोग हेतु/FOR OFFICE USE

पासकर्ता/Passed by	हस्ताक्षर/Signature	पासकर्ता/Passed by	हस्ताक्षर/Signature
एसडब्ल्यूओ/SWO		पासकर्ता अधिकारी/PASSING OFFICER	

CSD.FBD.:87/07.10.13/50,000 Pads/Samira CC No. 10010108

■ தெரிந்து கொள்வோம்:

இணையப் பாதுகாப்புக் குறிப்புகள் பற்றிய கையடக்கப் புத்தகம்
CC-by-NC-SA

வாரம் 1
அவசர உதவி எண்
1930
இலவசம்
இலவசமாகக் கிடைக்கும் மென்பொருட்களில் கவனமாக இருங்கள்!
புகாருக்கு:
https://cybercrime.gov.in
பள்ளி அமைப்பிற்கான வழிகாட்டுதல்கள்:
https://ciet.nic.in/pages.php?id=booklet-on-cyber-safetysecurity&ln=en&ln=en

வாரம் 5
அவசர உதவி எண்
1930
PASSWORD
உங்கள் PIN/OTP/வங்கிக் கணக்கு விவரங்கள் போன்றவற்றைத் தெரியாத நபர்களுடன் ஒருபோதும் பகிர வேண்டாம்.
புகாருக்கு:
https://cybercrime.gov.in
பள்ளி அமைப்பிற்கான வழிகாட்டுதல்கள்:
https://ciet.nic.in/pages.php?id=booklet-on-cyber-safetysecurity&ln=en&ln=en

வாரம் 7
அவசர உதவி எண்
1930
Password
***
கடவுச்சொற்களை நினைவில் வைத்துக் கொள்ள உங்கள் மூளையே சிறந்த இடம்.
புகாருக்கு:
https://cybercrime.gov.in
பள்ளி அமைப்பிற்கான வழிகாட்டுதல்கள்:
https://ciet.nic.in/pages.php?id=booklet-on-cyber-safetysecurity&ln=en&ln=en

புதிய பாரதக் கல்வியறிவுத் திட்டம்

மக்களுக்கான கல்வி

உல்லாஸ்

ULLAS

புதிய பாரதக் கல்வியறிவுத் திட்டம்

STATE TRAINING CENTRE
STATE CENTRE FOR LITERACY
PUDUCHERRY